RESOLVE:
I – Conceder a servidora Daniele de Fátima Martins Moraes, Mat. n.º 5987826, ocupante do cargo de Gerente, lotada na Gerência Regional, Suprimento de Fundos na ordem de R$ 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais), para atender despesas de pequeno vulto, o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

Programa de trabalho	Fonte de recurso	Natureza de despesa	Valor
11.122.1297.8338.10	01500000001	339039	R$ 9.500,00

II – Estabelecer o prazo para aplicação do Suprimento de Fundos de até 60 (sessenta dias), contados a partir do recebimento dos recursos e para prestação de contas, 15 (quinze) dias após o encerramento do prazo estabelecido para execução.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Odiléa Gomes dos Santos
Diretora Geral e ordenadora de despesa

Protocolo: 1392580

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA
PORTARIA Nº. 0913/2026, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2026.
PUBLICADA NO DOE Nº. 36.825, DE 05/11/2026.
Onde se lê:
I - TRANSFERIR, para o período de 30/11 a 05/12/2026, o deslocamento dos servidores LEO CRISTIANO DA COSTA SANTOS, Matrícula Nº 5965143/2, Cargo/Função: Assessor 1 – Engenheiro Civil e LEO CRISTIANO DA COSTA SANTOS, Matrícula Nº 5965143/2, Cargo/Função: Motorista, autorizados a viajarem ao município de Piçarra/PA, anteriormente concedida no período de 09 a 14/11/2026, através da PORTARIA Nº 0884/2026, de 28/10/2026, publicada no DOE nº 36.819, de 29/10/2026, em virtude da mudança de agenda.
Leia-se:
I - TRANSFERIR, para o período de 30/11 a 05/12/2026, o deslocamento dos servidores LEO CRISTIANO DA COSTA SANTOS, Matrícula Nº 5965143/2, Cargo/Função: Assessor 1 – Engenheiro Civil e JONATAS SOARES PEREIRA, Matrícula nº 57202050/2; Cargo/Função: Motorista, autorizados a viajarem ao município de Piçarra/PA, anteriormente concedida no período de 09 a 14/11/2026, através da PORTARIA Nº 0884/2026, de 28/10/2026, publicada no DOE nº 36.819, de 29/10/2026, em virtude da mudança de agenda.
TERESA CATARINA DA SILVA GASPAR
Diretora Administrativa

Protocolo: 1392750

ERRATA DE PORTARIA
PORTARIA Nº. 0939/2026, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.
PUBLICADA NO DOE Nº. 36.827, DE 06/11/2026.
Onde se lê:
DESTINO: Santarém e Juruti/Pa.
Leia-se:
DESTINO: Altamira e Marabá/Pa.
TERESA CATARINA DA SILVA GASPAR
Diretora Administrativa

Protocolo: 1392753

TERMO ADITIVO A CONTRATO

3º TAC Nº 16/2023 - CP Nº 39/2022 – SEOP
Partes:
Secretaria de Estado de Obras Públicas – CNPJ Nº 03.137.985/0001-90
Lucena Infraestrutura Ltda – CNPJ Nº 03.992.929/0001-32
Objeto: Execução da macrodrenagem da Bacia do Tucunduba Canal Sapucajuba no município de Belém, neste estado
Justificativa: Prorrogação de prazo, cfe. Art. 57, §1º, II da Lei Federal nº 8.666/93
Vigência: 06/11/2026 a 06/11/2027
Data da Assinatura: 06/11/2026
Ordenador Responsável: Arnaldo Dopazo Antonio José
Secretário de Estado de Obras Públicas-Interino

Protocolo: 1392765

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Secretário de Estado de Obras Públicas, Arnaldo Dopazo Antonio José, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 14.133/2021, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:
1. Processo: 2026/2528247
2. Licitação nº: 90011/2026
3. Modalidade: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA
4. Data da Adjudicação: 06/11/2026
5. Data da Homologação: 06/11/2026
6. Objeto da Licitação: Execução de obra de construção do sistema de abastecimento de água do município de Irituia/PA.
7. Empresa vencedora adjudicada: GUEDES & REZENDE PRIME ENGENHARIA LTDA, CNPJ n.º 49.753.164/0001-89, com o Valor Total de R$ 2.815.376,74 (Dois milhões, Oitocentos e quinze mil, trezentos e setenta e seis reais e setenta e quatro centavos).
Belém/PA, 06 de novembro de 2026.
Arnaldo Dopazo Antonio José
Secretário de Estado de Obras Públicas - Interino
(SEOP/PA)

Protocolo: 1392769

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

1° TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO N° 07/2025
Partes:
- Secretaria de Estado de Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90
- Prefeitura Municipal de Curralinho – CNPJ 04.876.710/0001-30
Objeto do Convênio: CONSTRUÇÃO DA 1ª ETAPA DO CENTRO ESPORTIVO MUNICIPAL DE CURRALINHO
Justificativa: Prorrogação de prazo
Vigência: 08/11/2026 a 08/11/2027
Data da Assinatura: 06/11/2026
Ordenador Responsável:
Arnaldo Dopazo Antonio José
Secretário de Estado de Obras Públicas - interino

Protocolo: 1392534

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 61/2025 - COSANPA.
Objeto: prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses.
Data de assinatura: 06/11/2026.
Data de Vigência: 25/11/2026 a 24/11/2027
Contratada: LIMPAR LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA. CNPJ: 08.775.721/0001-85
Ordenador: José Dilson Melo de Souza Júnior

Protocolo: 1393021

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO (PAE): Nº E-2026/3376576.
CONTRATANTE: COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA (CNPJ/MF nº 04.945.341/0001-90)
CONTRATADA: MN TECNOLOGIA E TREINAMENTO LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.984.954/0001-74.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de licença/assinatura de software BIM especializado para modelagem, análise, compatibilização e dimensionamento de projetos estruturais e de fundações, incluindo suporte técnico, atualizações e manutenção da plataforma tecnológica, visando atender às demandas da Diretoria de Expansão e Tecnologiada COSANPA, com vigência de 36 (trinta e seis) meses, conforme Termo de Referência de Inexigibilidade de Licitação nº002/2026- USPA/DET.
DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO: A contratação justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade das atividades técnicas de modelagem, análise e dimensionamento estrutural desenvolvidas pela Companhia, fundamentais para a elaboração e verificação de projetos vinculados aos sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário. A ferramenta atende às demandas de modelagem e análise estrutural de obras complexas, contribuindo para a padronização dos projetos e otimização de recursos. Além disso, a contratação apresenta vantajosidade técnica e econômica, conforme avaliação comparativa realizada, garantindo suporte especializado, atualização contínua e continuidade dos serviços essenciais ao desenvolvimento das atividades de engenharia da Companhia.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 30, caput e inciso I da Lei Federal nº 13.303/16 e art.
74 caput do RILC da COSANPA.
VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 17.316,00 (dezessete mil, trezentos e dezesseis reais);
Belém – PA, 28 de outubro de 2026
DIRETOR RESPONSÁVEL:
Hélio Brazão e Silva
Diretor de Expansão e Tecnologia

Protocolo: 1392982

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2026
O Presidente da Companhia de Saneamento do Pará resolve RATIFICAR o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 03/2026 para "Contratação de empresa para fornecimento de licença/assinatura de software BIM especializado para modelagem, análise, compatibilização e dimensionamento de projetos estruturais e de fundações, incluindo suporte técnico, atualizações e manutenção da plataforma tecnológica, visando atender às demandas da Diretoria de Expansão e Tecnologia da COSANPA."- TERMO DE REFERÊNCIA DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2026 – USPA/DET.
CONTRATANTE: COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.945.341/0001-90.
CONTRATADA: MN TECNOLOGIA E TREINAMENTO LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.984.954/0001-74.
Belém/PA, 04 de novembro de 2026.
José Dilson Melo de Souza Júnior
Presidente

Protocolo: 1392989

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA N.º 567/2026 - PRESI
O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e,
CONSIDERANDO o Decreto n° 3.792/2024, de 22/03/2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024, que dispõe sobre a concessão de diárias no âmbito da Administração Pública Estadual direta e indireta para viagem nacional ou internacional;
CONSIDERANDO a Resolução de Diretoria nº 01/2026 COHAB-PA, que dispõe sobre normas e procedimentos para concessão e prestação de contas de diárias e fornecimento de passagem, no âmbito da COHAB-PA;
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/3614383;
R E S O L V E:
1. AUTORIZAR os agentes públicos abaixo relacionados a se deslocarem para o Município de BARCARENA, Estado do Pará, no dia 22/10/2026.

Nº	Matrícula	Agente Público			Objetivo da Viagem
		Nome	Cargo	Lotação	
1	6120130/1	UBIRATAN TADEU MARTINS QUARESMA	Auxiliar Técnico	CEENG	Realizar vistoria técnica da engenharia para atendimento no Programa Habitacional Sua Casa.
2	5993877/1	JOSÉ AUGUSTO NASCIMENTO COSTA	Motorista de Diretoria	CEGES	Conduzir técnico da COHAB para realizar visita técnica do Programa Sua Casa.

2. CONCEDER aos colaboradores acima identificados, o total de 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R$ 247,07, perfazendo o montante de R$ 370,60, para cada agente público, com a finalidade de custear despesa na localidade acima informada.
3. O PRAZO para prestação de contas será de 05 (cinco) dias, após a data do retorno da viagem.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
Belém, 05 de novembro de 2026.
ARTUR MATEUS SANTOS DE MENEZES
Diretor Presidente

Protocolo: 1392519

PORTARIA N.º 572/2026 - PRESI
O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e,
CONSIDERANDO o Decreto n° 3.792/2024, de 22/03/2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024, que dispõe sobre a concessão de diárias no âmbito da Administração Pública Estadual direta e indireta para viagem nacional ou internacional;
CONSIDERANDO a Resolução de Diretoria nº 01/2026 COHAB-PA, que dispõe sobre normas e procedimentos para concessão e prestação de contas de diárias e fornecimento de passagem, no âmbito da COHAB-PA;
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/3470632;
R E S O L V E:
1. AUTORIZAR os agentes públicos abaixo relacionados a se deslocarem para os Municípios de CACHOEIRA DO PIRIÁ, SANTA LUZIA, IRITUIA, SÃO MIGUEL e ACARÁ Estado do Pará, no período de 23.09.2026 a 28.09.2026.

Nº	Matrícula	Agente Público			Objetivo da Viagem
		Nome	Cargo	Lotação	
1	54190775/3	CARLOS AMILCAR DE SALES PEREIRA	DIRETOR	DIPEM	Supervisionar equipe técnica do Programa SUA CASA nos municípios supracitados.
2	5997414/1	MARCOS VINICIOS SILVA EVANGELISTA	Gerente Estratégico	GEPEM	Realizar entrega de benefícios do Programa SUA CASA nos municípios supracitados.
3	5962071/2	PATRICIA REIS CARVALHO	Gerente Executiva	CEASS	
4	6404655/1	IRAN GORDO DA SILVA	Motorista de Diretoria	CEGES	Conduzir o Diretor da DIPEM e as técnicas da COHAB para realizarem entrega de benefícios do Programa SUA CASA no município supracitado.

2. CONCEDER o total de 6 e ½ (seis e meia) diárias, no valor unitário de R$ 247,07, perfazendo o montante de R$ 1.605,95 para cada agente público, com a finalidade de custear despesa nas localidades acima informadas.
3. O PRAZO para prestação de contas será de 05 (cinco) dias, após a data do retorno da viagem.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
Belém, 06 de novembro de 2026.
ARTUR MATEUS SANTOS DE MENEZES- Diretor Presidente

Protocolo: 1392887

PORTARIA N.º 571/2026 - PRESI
O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e,
CONSIDERANDO o Decreto n° 3.792/2024, de 22/03/2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024, que dispõe sobre a concessão de diárias no âmbito da Administração Pública Estadual direta e indireta para viagem nacional ou internacional;
CONSIDERANDO a Resolução de Diretoria nº 01/2026 COHAB-PA, que dispõe sobre normas e procedimentos para concessão e prestação de contas de diárias e fornecimento de passagem, no âmbito da COHAB-PA;
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/3660423;
R E S O L V E:
1. AUTORIZAR os agentes públicos abaixo relacionados a se deslocarem para o Município de MARAPANIM, Estado do Pará, no período de 28/10/2026 a 29/10/2026.

Nº	Matrícula	Agente Público			Objetivo da Viagem
		Nome	Cargo	Lotação	
1	57196504/1	ELIELSO BENASSULY DE OLIVEIRA	AUXILIAR TÉCNICO	CEENG	Realizar vistorias técnicas de engenharia e entregas de benefícios do Programa Sua Casa no município supracitado.
3	57176063/1	CARLOS MICHIEL DE MOURA FERREIRA	MOTORISTA	CEGES	Conduzir o técnico da COHAB para realizar vistoria técnica de engenharia do Programa Sua Casa no município supracitado.

2. CONCEDER aos colaboradores acima identificados, o total de 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R$ 247,07, perfazendo o montante de R$ 617,67, para cada agente público, com a finalidade de custear despesa na localidade acima informada.
3. O PRAZO para prestação de contas será de 05 (cinco) dias, após a data do retorno da viagem.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
Belém, 06 de novembro de 2026.
ARTUR MATEUS SANTOS DE MENEZES- Diretor Presidente

Protocolo: 1392877

PORTARIA N.º 570/2026 - PRESI
O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e,
CONSIDERANDO o Decreto n° 3.792/2024, de 22/03/2024, publicado no DOE nº 35.757 de 25/03/2024, que dispõe sobre a concessão de diárias no âmbito da Administração Pública Estadual direta e indireta para viagem nacional ou internacional;
CONSIDERANDO a Resolução de Diretoria nº 01/2026 COHAB-PA, que dispõe sobre normas e procedimentos para concessão e prestação de contas de diárias e fornecimento de passagem, no âmbito da COHAB-PA;
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/3633638;
R E S O L V E:
1. AUTORIZAR os agentes públicos abaixo relacionados a se deslocarem para o Município de MARABÁ, Estado do Pará, no período de 10.11.2026 a 19.11.2026.

Nº	Matrícula	Agente Público			Objetivo da Viagem
		Nome	Cargo	Lotação	
1	5857040/5	MILIE VON PAUMGARTTEN KLAUTAU	Gerente de Célula Executiva	CEREF	Sanar pendências sociais e urbanísticas em campo e participar da capacitação no 1° Tabelionato de Notas e Serviços de Registro de Imóveis de Marabá/PA para inserção das peças técnicas dos lotes dos setores 3 e 4 no site da ONR.
1	80844992/3	IZAURA SANTOS DA COSTA	Assistente de Projeto	CEREF	
2	5948024/1	WALDESIL MARÇAL DA CRUZ	Assistente de Projeto	CEREF	
3	5947202/1	THAMIRIS DAYANE VIANA SILVA	Assistente de Diretoria	DIPOL	
4	5949377/2	ANDRÉ GONÇALVES PANTOJA	Motorista de Diretoria	CEGES	Conduzir equipe técnica para sanar pendências sociais e urbanísticas em campo e na participação da capacitação no 1° Tabelionato de Notas e Serviços de Registro de Imóveis de Marabá/PA para inserção das peças técnicas dos lotes dos setores 3 e 4 no site da ONR.