CONSIDERANDO o art. 74, § 2º da Lei nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994
CONSIDERANDO os termos do Processo nº E-2026/3626474, de 27/10/2026 – DIAC;
R E S O L V E:
I-CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionados:
NOME: Fabio Santos de Sousa, Matrícula nº 5997667/1, Cargo/Função: Tec. em Gestão de Obras Publicas. Lotação:DIAC.
OBJETIVO: Fiscalização do Convênio nº 013/2026, que têm por objetos: 2º etapa da revitalização da Orla no município de Bujarú/Pa..
NOME: Francigildo Silva dos Santos, Matrícula nº 55900446/1; Cargo/Função: Motorista. Lotação: COSG
OBJETIVO: Conduzir o veículo com o Senhor Fabio Santos de Sousa
DESTINO: Bujarú/PA.
DIÁRIAS: 1,5 (uma e meia).
PERÍODO: 05/11 a 06/11/2026
VALOR UNITÁRIO: R$ 247,07.
VALOR TOTAL: R$ 741,20
II-PRESTAÇÃO DE CONTAS, o agente público beneficiário fica obrigado à apresentação dos documentos de que tratam os incisos VII e VIII do caput do art. 20, Decreto nº3.792 de 22/03/2024, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar de seu retorno da viagem.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TERESA CATARINA DA SILVA GASPAR- Diretora Administrativa

Protocolo: 1389321

PORTARIA Nº 0883/2026, DE 28 DE OUTUBRO DE 2026.
A DIRETORA ADMINISTRATIVA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria n° 2.231/2025, de 29/09/2025, publicado no DOE nº. 36.381, do dia 30/09/2025, e as que lhe foram Delegadas pela Portaria nº. 0635/2026, de 03/08/2026, publicada no DOE nº 36.719 de 04/08/2026.
CONSIDERANDO o Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e;
CONSIDERANDO os termos do Processo nº E-2026/3626732, de 27/10/2026 – DIAC/SEOP;
R E S O L V E:
I-CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionado:
NOME: Fábio Santos de Sousa, Matrícula nº 5997667/1, Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas – Engenheiro Civil. Lotação: DIAC.
OBJETIVO: Fiscalizar os convênios nº 007/2026, nº 028/2024 e nº 012/2026, que tem por objeto a construção do prédio da Prefeitura Munícipal de Santa Maria das Barreiras, a construção da praça da Juventude no Município de São Domingos do Araguaia e a conclusão do Terminal Rodoviário no Município de Pau D´Arco/Pa. Respectivamente.
NOME: Hugo Derlayte Nunes De Lima, Matrícula nº 5550/1, Cargo/Função: Motorista. Lotação: COSG.
OBJETIVO: Conduzir o veículo com o servidor Fábio Santos de Sousa
DESTINO: Santa Maria das Barreiras, São Domingos do Araguaia e Pau D´Arco/PA.
DIÁRIAS: 6,5 (seis e meia).
PERÍODO: 09/11 a 15/11/2026
VALOR UNITÁRIO: R$ 247,07.
VALOR TOTAL: R$ 3.211,90.
II-PRESTAÇÃO DE CONTAS, o agente público beneficiário fica obrigado à apresentação dos documentos de que tratam os incisos VII e VIII do caput do art. 20, Decreto nº3.792 de 22/03/2024, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar de seu retorno da viagem.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TERESA CATARINA DA SILVA GASPAR- Diretora Administrativa

Protocolo: 1389323

PORTARIA Nº. 0884/2026, DE 28 DE OUTUBRO DE 2026.
A DIRETORA ADMINISTRATIVA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria n° 2.231/2025, de 29/09/2025, publicado no DOE nº. 36.381, do dia 30/09/2025, e as que lhe foram Delegadas pela Portaria nº 0635/2026, de 03/08/2026, publicada no DOE nº 36.719 de 04/08/2026.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº E-2026/3616143, de 23/10/2026 – DIAC/SEOP,
R E S O L V E:
I-CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionados:
NOME: Leo Cristiano Da Costa Santos, Matrícula nº 5965143/2, Cargo/Função: Assessor 1. Lotação:DIPOC/DIAC.
OBJETIVO: Realizar fiscalização nas obras de Construção de duas Casas de Farinha(convênio nº 157/2024); Implantação e Ampliação dos sistemas de Abastecimento de Agua nas Vilas Boa Vista do Araguaia, Oziel Pereira e Anajás, na zona rural do Município de Piçarra/Pa(Convênio nº 17/2024).
NOME: Jonatas Soares Pereira, Matrícula nº 57202050/2; Cargo/Função: Motorista. Lotação: COSG
OBJETIVO: Conduzir o veículo com o servidor Leo Cristiano Da Costa Santos
DESTINO: Piçarra/PA.
DIÁRIAS: 5,5 (cinco e meia).
PERÍODO: 09 a 14/11/2026
VALOR UNITÁRIO: R$ 247,07.
VALOR TOTAL: R$ 2.717,76.
II-PRESTAÇÃO DE CONTAS, o agente público beneficiário fica obrigado à apresentação dos documentos de que tratam os incisos VII e VIII do caput do art. 20, Decreto nº3.792 de 22/03/2024, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar de seu retorno da viagem.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TERESA CATARINA DA SILVA GASPAR- Diretora Administrativa

Protocolo: 1389324

PORTARIA Nº. 0885/2026, DE 28 DE OUTUBRO DE 2026.
A DIRETORA ADMINISTRATIVA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria n° 2.231/2025, de 29/09/2025, publicado no DOE nº. 36.381, do dia 30/09/2025, e as que lhe foram Delegadas pela Portaria nº. 0635/2026, de 03/08/2026, publicada no DOE nº 36.719 de 04/08/2026.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº E-2026/3626510, de 27/10/2026 – DIPOC/SEOP;
R E S O L V E:
I-CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionados:
NOME: Edir Moreira Cavalcante, Matrícula nº 54181363-1, Cargo/Função: Eng. Eletricista. Lotação: DIFIS.
OBJETIVO: Realizar Vistoria técnica da obra, contrato nº 023/2025 em MARABA/PA,
NOME: Leônidas das Neves Monteiro Leopoldino, Matrícula nº 57196031/1; Cargo/Função: Motorista. Lotação: COSG
OBJETIVO: Conduzir o veículo com o servidor Edir Moreira Cavalcante.
DESTINO: Marabá/PA.
DIÁRIAS: 3,5 (Três e meia).
PERÍODO: 03/11 a 06/11/2026.
VALOR UNITÁRIO: R$ 247,07.
VALOR TOTAL: R$1.729,48.
II-PRESTAÇÃO DE CONTAS, o agente público beneficiário fica obrigado à apresentação dos documentos de que tratam os incisos VII e VIII do caput do art. 20, Decreto nº3.792 de 22/03/2024, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar de seu retorno da viagem.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TERESA CATARINA DA SILVA GASPAR
Diretora Administrativa

Protocolo: 1389326

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 0880/2026, DE 28 DE OUTUBRO DE 2026
A DIRETORA ADMINISTRATIVA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria n° 2.231/2025, de 29/09/2025, publicado no DOE nº. 36.381, do dia 30/09/2025, e as que lhe foram Delegadas pela Portaria nº. 0635/2026, de 03/08/2026, publicada no DOE nº 36.719 de 04/08/2026,
CONSIDERANDO o art. 74, § 2º da Lei nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994.
CONSIDERANDO os autos do Processo nº 2026/3470671, de 28/09/2026-SEOP
R E S O L V E:
I - CONCEDER, no período de 21/12/2026 a 19/01/2027, 30 (trinta) dias, de férias regulamentares ao servidor MARCIO NAZARENO DA SILVA matrícula nº. 57204690/1, Cargo/Função: Assistente Administrativo, referente ao período aquisitivo 01/10/2023 a 30/09/2024.
II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TERESA CATARINA DA SILVA GASPAR
Diretora Administrativa

Protocolo: 1389087

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 59/2025 - COSANPA.
Objeto: prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses.
Data de assinatura: 27/10/2026.
Data de Vigência: 31/10/2026 a 30/10/2027
Contratada: NORTE TURISMO LTDA EPP. CNPJ: 05.570.254/000169

Protocolo: 1388775

DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 28/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO (PAE): Nº E-2026/3506814.
CONTRATANTE: COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA (CNPJ/MF nº 04.945.341/0001-90)
CONTRATADA: SPS TECH LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 51.958.538/0001-44.
OBJETO: Contratação de empresa para licenciamento da plataforma Microsoft Office 365 Business Standard, pelo período de 12 (doze) meses.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 29, incisos II, da Lei Federal nº 13.303/2016 e Art. 71, inciso II do Regulamento Interno de Licitações e Contratos (RILC) da COSANPA.
VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 9.860,40 (nove mil, oitocentos e sessenta reais e quarenta centavos).
Belém – PA, 28 de outubro de 2026
DIRETOR RESPONSÁVEL:
Jeanderson da Silva Saraiva
Diretor de Gestão de Logística

Protocolo: 1389294

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 28/2026
Considerando o fundamento no art. 29, II, da Lei Federal nº 13.303/16 e art. 71, II do RILC da COSANPA. Considerando os termos do Parecer Jurídico nº 01/2024 - COSANPA - PJU, ratificado pela manifestação da PJU no PAE 2026/2272267 (seq. 44), por exigência do Art. 70, inciso V do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COSANPA – RILC, resolvo RATIFICAR o Termo de Dispensa de Licitação nº 28/2026.
CONTRATANTE: COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.945.341/0001-90.
CONTRATADA: SPS TECH LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 51.958.538/0001-44.
Belém/PA, 28 de outubro de 2026.
José Dilson Melo de Souza Júnior- Presidente

Protocolo: 1389298

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA N.º 546/2026 - PRESI
O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e,
CONSIDERANDO o que dispõe a Resolução de Diretoria nº 04/2019, de 15 de maio de 2019;
CONSIDERANDO os termos do Processo Eletrônico nº E-2026/3614083, de interesse da Célula Executiva de Desenvolvimento de Pessoas - CEDEP, que trata da solicitação de recursos para organização de evento voltado para a valorização do servidor;
R E S O L V E:
CONCEDER à Gerente Executiva de Desenvolvimento de Pessoas, FULVIA MICHELY FARIAS BRANDÃO, matrícula nº 6304139/1, a importância de R$ 4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais), para correr com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 60 (sessenta) dias após o recebimento, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO	PLANO INTERNO	FONTE	Nº AÇÃO	NATUREZA DE DESPESAS	VALOR (R$ 1,00)
16.122.1297.8338	411.0000.8338 - C	01.501.0000.61	285043	339030-96	4.400,00
TOTAL					4.400,00

DETERMINAR a prestação de contas que deverá ser apresentada no prazo de 15 (quinze) dias subsequentes ao término do período de aplicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
Belém, 27 de outubro de 2026.
ARTUR MATEUS SANTOS DE MENEZES- Diretor Presidente

Protocolo: 1389251

CONTRATO

CONTRATO Nº 05/2026
Modalidade de Licitação: Dispensa de Licitação nº 10/2026
Objeto: Contratação de entidade sem fins lucrativos, qualificada em formação técnico profissional metódica, para a prestação de serviços de recrutamento, seleção e acompanhamento de aprendizes da Companhia de Habitação do Estado do Pará – COHAB/PA, no município de Belém/PA, bem como para o desenvolvimento do Programa de Aprendizagem Profissional, nos termos da Lei nº 10.097/2000, do Decreto nº 5.598/2005 e demais normas aplicáveis, conforme Termo de Referência e Proposta da empresa.
Valor Estimado do Contrato: R$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais)
Dotação Orçamentária: Programa de trabalho: 16.122.1297.8338; Plano Interno: 411.000.8338-C; Natureza de Despesa: Despesa Corrente / (GND) Outras Despesas Correntes: 3339039-65 – Serviços de Apoio ao Ensino; Fonte: 01.501.0000.61 / 01.500.0000.01; Nº da Ação: SIAFE 285045.
Vigência: 27.10.2026 a 27.10.2027
Partes: Companhia de Habitação do Estado do Pará x Associação Proativa do Pará – APPA, CNPJ: 07.611.485/0001-07
Data da assinatura: 27.10.2026
Arthur Mateus Santos de Menezes- Diretor Presidente

Protocolo: 1389022

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Nº do Termo Aditivo: 1º (Primeiro)
Nº do Contrato: 15/2025
Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico nº 90005/2025
Valor do Contrato: R$ 29.230,50 (vinte e nove mil, duzentos e trinta reais e cinquenta centavos)
Objeto: Prorrogação de Prazo de Vigência, nos termos do art. 71, da Lei Federal nº 13.303/2016, c/c o art. 181, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COHAB/PA.
Funcional Programática, no Programa de Trabalho 16.122.1297.8338, Plano Interno: 411.000.8338-C, Natureza de Despesa: Outras Despesas Correntes: 3339030-07, GENEROS DE ALIMENTAÇÃO, Fonte: Recurso Próprio – Adm. Indireta: 01.501.0000.61 – Nº DA AÇÃO: SIAFE – 285046.
Vigência: 22.10.2026 a 22.10.2027
Partes: Companhia de Habitação do Estado do Pará x Otávio Rodrigues Comércio de Produtos Alimentícios e Mercadorias em Geral Ltda CNPJ: 04.856.829/0001-41
Data da assinatura: 22.10.2026
Arthur Mateus Santos de Menezes
Diretor Presidente

Protocolo: 1389007

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA N.674/2026-GAB/ARTRAN/PA
O Diretor Geral da AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ-ARTRAN/PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela da Lei Estadual n. 10.308, de 27 de dezembro de 2023.
RESOLVE:
Art. 1º-Tornar sem efeito a Portaria n. 573/2026 - GAB/ARTRAN/PA, publicada no DOE n. 36.754 de 03/09/2026, que concedeu gozo férias a servidora Augusta Jacqueline Maia Seabra, matricula n.57197317/1, período de 04/01/2026 a 18/01/2027.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém (PA), 28 de outubro de 2026.
ANTONIO PAULO MONTEIRO DE SOUZA Diretor Geral ARTRAN/PA, em exercício

Protocolo: 1388977

PORTARIA N.673/2026-GAB/ARTRAN/PA
O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE-ARTRAN/PA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Estadual n. 10.308 de 27 de dezembro de 2023 e conforme Decreto Estadual de n. 4.276 23/10/2024, publicado no DOE n. 36.006 de 24/10/2024; CONSIDERANDO o fechamento do Balanço Geral do exercício de 2026;
RESOLVE:
I-Constituir a comissão de Patrimônio para realizar os inventários de bens patrimoniais e dos materiais de estoque no Almoxarifado da ARTRAN/PA;II-Realizar atualização, cadastramento e baixa de bens, conforme o Manual de Patrimônio, no Sistema do Estado-SISPAT WEB;III-Designar os servidores YAGO FARIAS GONÇALVES (presidente), matrícula n. 5986839/3, MAYARA OLIVEIRA CARNEIRO MODESTO (suplente), matrícula n. 5982089/2, ELAINE CRISTINA ESPIRITO SANTO MENEZES (membro), matrícula n. 5917900 e AUGUSTA JACQUELINE MAIA SEABRA (membro), matrícula n. 57197317, devendo o presidente apresentar relatório ao final.
IV-Esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação, até ulterior deliberação.Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém (PA), 28 de outubro de 2026.
ANTONIO PAULO MONTEIRO DE SOUZA Diretor Geral ARTRAN/PA, em exercicio

Protocolo: 1388967

SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES DE INTEGRAÇÃO REGIONAL

FÉRIAS

FÉRIAS
PORTARIA N° 234/2026-GAB/SECIR DE 28 DE OUTUBRO DE 2026
A Secretária de Estado das Cidades e Integração Regional, no uso de suas atribuições legais e conferidas pelo Decreto s/n publicado no DOE nº. 35.608, do dia 14/11/2023.
R E S O L V E:
CONCEDER nos termos da Lei nº ° 5.810, de 24 de janeiro de 1994 as férias regulamentares ao servidor da Secretária das Cidades e Integração Regional – SECIR abaixo:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
5952280/2	ANTÔNIO KETHER MELO ABUD FERREIRA	COORDENADOR	19/05/2025 a 18/05/2026	16/11/2026 a 04/12/2026

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
FERNANDA REGINA DE PINHO PAES
Secretária de Estado das Cidades e Integração Regional – SECIR

Protocolo: 1389086