

RESOLVE:

I-CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diária aos servidores abaixo relacionados:

NOME: Carolina da Costa Nascimento, Matrícula nº 5964977/1, Cargo/Função: Assessor I. Lotação: DIFIS.

OBJETIVO: Fiscalizações na Reforma, Ampliação e Reestruturação do Terminal Rodoviário de Igarapé-Açu, no Espaço para Microempreendedores-CV 071/2022, e na Revitalização do Balneário Pau Cheiroso- CV 237/2022, no Município de Igarapé-Açu/PA.

NOME: Jean Marcelo Moraes Barbosa Júnior, Matrícula nº 5946922/2, Cargo/Função: Secretário. Lotação: CPAT.

OBJETIVO: Acompanhar a servidora, ao referido Município.

DESTINO: Igarapé-Açu/PA.

DATA: 04/06/2024.

DIÁRIA: 0,5 (meia).

VALOR UNITÁRIO: R\$308,84.

VALOR TOTAL: R\$308,84.

II-PRESTAÇÃO DE CONTAS, o agente público beneficiário fica obrigado à apresentação dos documentos de que tratam os incisos VII e VIII do caput do art. 20, Decreto nº3.792 de 22/03/2024, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar de seu retorno da viagem.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GILMAR FRANCO MOTA

Secretário Adjunto

Protocolo: 1081393

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ABERTURA PARA O CREDENCIAMENTO Nº 001/2024 – COSANPA

OBJETO: Credenciamento de empresa integrante de arranjo de pagamento aberto, especializada na prestação de serviços que execute a emissão, administração e gerenciamento de documentos de legitimidade - auxílio alimentação, na forma de cartão bandeirado (Ex.: Visa, Master, Elo, Amex, Diners), dotado de tecnologia de chip de segurança, para aquisição de gêneros alimentícios "in natura", em vários segmentos aos quais estão sendo propostos (hipermercado, supermercado, armazém, mercearia, açougue, peixaria, hortimercado, conveniências, padarias, fast foods, comércio de laticínios e/ou frios, restaurantes, delivery regionais e nacionais, lanchonetes e similares, incluindo aplicativos de entrega dentre outros), através de rede de estabelecimentos credenciados em âmbito nacional e obrigatoriamente nos municípios em que a Companhia de Saneamento do Pará - COSANPA possui Unidades (conforme Anexo I)

Os envelopes com as documentações deverão ser entregues à Comissão de Licitação - CL, a partir do dia 06 de junho de 2024 até o dia 17 de junho de 2024 nos horários das 08h às 12h e das 13h às 17h, para a Sede da Companhia de Saneamento do Pará, localizada na Av. Magalhães Barata, nº 1201, Bairro São Brás, Belém-PA. (Entrada pela José Bonifácio)

O Edital está disponível no site da Companhia (https://www.cosanpa.pa.gov.br/?post_type=docsdown)

Dotação Orçamentária: 4.3.32109.6100.10000.3210.40.113021-Vale-Alimentação Funcionários

Belém/PA, 06 de junho de 2024.

José Fernando de Mendonça Gomes Júnior

Presidente da Companhia de Saneamento.

Protocolo: 1081344

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

DESIGNAÇÃO

PORTARIA nº 090/2024-PRESI, de 24.05.2024

Processo nº 2024/306242

Designar a Sra. ANA MARIA FONSECA KHOURY, Matrícula nº 3190960/1, para substituir a Gerente da Célula Executiva de Administração da Carteira Imobiliária - CEACA, Sra. TATIANE BELTRÃO DOS ANJOS QUEIROZ DE ALMEIDA, matrícula nº 57202898/1, no período de 02.04.2024 a 12.04.2024, por motivo de férias

Ordenador Responsável: Luis André Henderson Guedes de Oliveira - Diretor Presidente

Protocolo: 1081143

DESIGNAÇÃO

PORTARIA nº 083/2024-PRESI, de 22/05/2024.

Designar a Sra. LIGIA DOS SANTOS NEVES, matrícula nº 57176087 para substituir a titular da Assessoria Jurídica - ASJUR, Sra. RAISSA PONTES

GUIMARÃES, matrícula nº 5917760/2, no período de 22 a 25.05.2024, em virtude de afastamento para participar do Curso de Reequilíbrio Econômico e Financeiro dos Contratos Administrativos, a ser realizado na Cidade do Rio de Janeiro/RJ.

Fazer vigorar os efeitos da presente PORTARIA a partir de 22.05.2024

Ordenador Responsável: Luis André Henderson Guedes de Oliveira - Diretor Presidente

Protocolo: 1081139

DESIGNAÇÃO

PORTARIA nº 092/2024-PRESI, de 03.06.2024

Processo nº 2024/478676

Designar o Assistente Técnico DAILSON ABREU BRANCO - Matrícula nº 57194832/1, para substituir a Sra. QUEZIA BARBOSA SILVA OLIVEIRA - Matrícula nº 5972142/1, na função de Gerente da Célula Executiva de Avaliação e Orçamento - CEAVO, nos períodos de 22.04.2024 a 01.05.2024 e de 03.05.2024 a 16.05.2024 por motivo de Enfermidade e no período de 17.05.2024 a 12.11.2024 por motivo de Licença Maternidade.

Designar o Auxiliar Técnico ANTONIO MARIA MELO NUNES - Matrícula nº 3191206/1 para substituir o Assistente Técnico DAILSON ABREU BRANCO, no período acima referido.

Ordenador Responsável: Luis André Henderson Guedes de Oliveira - Diretor Presidente

Protocolo: 1081135

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 034/2024-GAB/NGTM

A DIRETORA GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO - NGTM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo §2º, art. 3º da Lei Estadual 7.573 de 02 de dezembro de 2011 e conforme Decreto, de 09/01/2024, publicado no DOE nº. 35.674 de 10/01/2024.

CONSIDERANDO o que determina art. 104, inciso III da Lei 14.133/2021, que trata da prerrogativa da administração como agente fiscalizador; e

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter fiscal, formalmente designado, durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade, para exercer suas funções em conformidade com o disposto no Decreto nº 3.813/2024, sem prejuízo de outros atos normativos pertinentes.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR para atuar na fiscalização do Contrato nº 017/2021 celebrado com CONSÓRCIO OBRAS INTEGRADAS - COI, cujo objeto é Execução de Obras de Artes Especiais, para implantação de 2 viadutos localizados nas interseções da Rodovia BR-316 com Av. Independência e com a Rodovia PA-483/Alça Viária no Estado do Pará.

I - Emanuelle Gaia Furtado matrícula nº 5961514 Coordenador de Gestão de Obras, como Fiscal Técnico Titular;

II - André de Souza Monteiro, matrícula nº 5979913, Coordenador de Planejamento de Transporte Público, como Fiscal Administrativo;

III - Willian Carrera Fernandes, matrícula nº 5974771, Coordenador de Gestão de Obras, para atuar durante as ausências e impedimentos de quaisquer um dos membros titulares.

Art. 2º - Fica garantido ao Fiscal do Contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo, relativo aos contratos sob sua fiscalização e demais documentos em poder de qualquer servidor ou Autoridade.

Art. 3º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, tornando sem efeito a PORTARIA nº 004/2022 - GAB/NGTM.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 04 de junho de 2024.

Leila Adriane N. Martins Pamplona

Diretora Geral - NGTM

Protocolo: 1081571

PORTARIA Nº 033/2024-GAB/NGTM

A DIRETORA GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO - NGTM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo §2º, art. 3º da Lei Estadual 7.573 de 02 de dezembro de 2011 e conforme Decreto, de 09/01/2024, publicado no DOE nº. 35.674 de 10/01/2024.

CONSIDERANDO o que determina art. 104, inciso III da Lei 14.133/2021, que trata da prerrogativa da administração como agente fiscalizador; e

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter fiscal, formalmente designado, durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade, para exercer suas funções em conformidade com o disposto no Decreto nº 3.813/2024, sem prejuízo de outros atos normativos pertinentes.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR para atuar na fiscalização do Contrato nº 011/2021 celebrado com o CONSÓRCIO MOBILIDADE GRANDE BELÉM - CMGB, cujo objeto é Execução do Remanescente de Obras do Sistema Troncal de Ônibus da Região Metropolitana de Belém, incluindo implantação do seu Sistema de Controle Operacional.

I - Raimundo Alberto Athaide Matta, matrícula nº 80845795 Diretor de Obras, como Fiscal Técnico Titular;

II - Cleia Lúcia Xavier Ferreira, matrícula nº 55585718, Coordenador de Gestão de Obras, como Fiscal Administrativo;