



<b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº 45/2023</b>		Data da abertura: 10/10/2023 às 9:00h no sítio <a href="https://www.gov.br/compras">https://www.gov.br/compras</a>	
<b>Objeto:</b>			
AQUISIÇÃO DE SUBSTRATO CROMOGÊNICO DEFINIDO CPRG-MUG, PARA IDENTIFICAÇÃO E CONTAGEM DE COLIFORMES TOTAIS E E. COLI, EM ANÁLISES BACTERIOLÓGICAS DE ÁGUA DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA, CONFORME EXIGÊNCIAS E ESTIMATIVAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA Nº. DO/024/2023 E ANEXOS, PARTES INTEGRANTES E INDISSOCIÁVEIS DO EDITAL.			
<b>Valor Estimado (R\$)</b>			
SIGILOSO ATÉ A ABERTURA DO CERTAME			
<b>Registro de Preço?</b>	<b>Vistoria</b>	<b>Instrumento Contratual</b>	<b>Forma de Adjudicação</b>
SIM	NÃO	TERMO DE CONTRATO	MENOR PREÇO
<b>DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (VEJA SEÇÃO 9 DO EDITAL)</b>		<b>DOCUMENTOS COMPLEMENTARES</b>	
<b>Requisitos básicos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Sicaf;</li><li>- Prova de Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;</li><li>- Prova de regularidade com a Fazenda Nacional;</li><li>- Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS;</li><li>- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);</li><li>- Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal;</li><li>- Certidão negativa de Falência e Recuperação Judicial;</li><li>- Balanço Patrimonial e DRE apresentados na forma da lei;</li><li>- Patrimônio Líquido igual ou superior a 10% do valor da contratação;</li><li>- Atestado de Capacidade Técnica;</li><li>- Registro da empresa (sede) na Junta Comercial do Estado;</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Qualquer outra documentação exigida em diligência para esclarecer dúvidas nas documentações habilitatórias.</li><li>- Qualquer outra documentação exigida no Termo de Referência Nº DO/024/2023 (Anexo I do Edital).</li></ul>	
<b>Lic. Exclusiva ME/EPP?</b>	<b>Reserv. Cota ME/EPP?</b>	<b>Exige Amostra/Dem.?</b>	<b>MODO DE DISPUTA</b>
NÃO	SIM (ITEM 2)	NÃO	Aberto
<b>Prazo para envio da proposta/documentação de habilitação</b>			
Encaminhado exclusivamente via sistema até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, conforme art. 26 do Decreto Federal 10.024 de 28 de outubro de 2019.			
<b>Pedidos de Esclarecimentos</b>		<b>Impugnações</b>	
Até 05/10/2023 para o endereço <a href="mailto:cpl@cosanpa.pa.gov.br">cpl@cosanpa.pa.gov.br</a>		Até 06/10/2023 para o endereço <a href="mailto:cpl@cosanpa.pa.gov.br">cpl@cosanpa.pa.gov.br</a>	
<b>Observações Gerais</b>		<b>UASG - COSANPA</b>	
		925802	



## EDITAL DE LICITAÇÃO

### PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº 45/2023 – COSANPA

***Aquisição de substrato Cromogênico definido CPRG-MUG, para identificação e contagem de coliformes totais e E. COLI, em análises bacteriológicas de água dos sistemas de abastecimento de água da Companhia De Saneamento do Pará – COSANPA, conforme exigências e estimativas estabelecidas no Termo de Referência Nº. DO/024/2023 e Anexos, partes integrantes e indissociáveis do Edital.***

**Encaminhamento das Propostas Comerciais:** A partir da divulgação do Edital até a data de abertura da Sessão.

**Sessão de Abertura:** A partir das 09:00 h do dia 10/10/2023(horário oficial de Brasília/DF)

**Local da Sessão:** <https://www.gov.br/compras>

**Tipo de Licitação:** Menor Preço

**Modo de Disputa:** Aberto

**Edital disponível nos sites:** <https://www.cosanpa.pa.gov.br>, [www.compraspara.pa.gov.br](http://www.compraspara.pa.gov.br) e [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)

**Informações:** Na Coordenadoria de Processos Licitatórios – CPL/COSANPA, pelo e-mail: [cpl@cosanpa.pa.gov.br](mailto:cpl@cosanpa.pa.gov.br) ou nos sites: [www.compraspara.pa.gov.br](http://www.compraspara.pa.gov.br), <https://www.cosanpa.pa.gov.br> ou [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

A **COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA**, representada por seu Presidente **José Fernando de Mendonça Gomes Júnior**, torna público para ciência dos interessados que, através de seu Pregoeiro **Marcelo Aguiar de Oliveira Costa**, designado pela Portaria de nº 2315/2023, realizará o certame licitatório na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP**, tipo **MENOR PREÇO**; que será regida pelos termos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, nos termos da **Lei nº 13.303/2016**, do **Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COSANPA – RILC**; da **Lei nº 10.520/2002** (Lei do Pregão); **Decreto nº 10.024**, de 20 de setembro de 2019 (Regulamenta o pregão, na forma eletrônica, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências); da **Lei Complementar nº 123/2006** (Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte); da **Lei Estadual nº 8.417/2016** (Estatuto da Microempresa e EPP); do **Decreto Estadual nº 2.121/2018** (Normas gerais de licitações e contratos da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias, no âmbito do Estado do Pará); **Decreto nº 534/2020** Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, no âmbito da Administração Pública Estadual, e altera o **Decreto Estadual nº 2.168** (Institui o Sistema de Cotação Eletrônica de Preços no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Poder Executivo Estadual e dá outras providências); **Lei nº 12.846/2013** (Lei Anticorrupção) e do Código Civil Brasileiro, conforme condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

## 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**1.1.** O Pregão Eletrônico – SRP será realizado em sessão pública, por meio da Internet, plataforma **Compras Governamentais**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação – em todas as suas fases.

**1.2.** Os trabalhos serão conduzidos por servidor da Companhia de Saneamento do Pará - COSANPA, credenciado na função de Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para os sistemas de compras eletrônicas utilizadas pela Administração Direta e Indireta, disponível no Portal Eletrônico de Compras Governamentais, no endereço [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

## 2. OBJETO

**2.1.** Esta licitação tem como objeto a aquisição de substrato Cromogênico definido CPRG-MUG, para identificação e contagem de coliformes totais e E. COLI, em análises bacteriológicas de água dos sistemas de abastecimento de água da Companhia De Saneamento do Pará – COSANPA, conforme exigências e estimativas estabelecidas no Termo de Referência Nº. DO/024/2023 e Anexos, partes integrantes e indissociáveis do Edital.

## 3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**3.1.** 4.1.52341.7210.20000.5352.40.206062- MATERIAL DE LABORATÓRIO.

**3.2.** O valor do orçamento previamente estimado para o fornecimento do objeto deste edital será sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas.

#### 4. CREDENCIAMENTO

- 4.1.** O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 4.2.** O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Estadual, no sítio <https://www.gov.br/compras>, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.
- 4.3.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 4.4.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras sua proposta e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 4.5.** É de responsabilidade exclusiva do licitante o uso adequado do sistema, cabendo-lhe zelar por todas as transações efetuadas diretamente ou por seu representante.
- 4.6.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 4.7.** A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

#### 5. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

- 5.1.** Poderão participar da presente licitação qualquer pessoa natural ou jurídica legalmente estabelecida no País e que atendam às exigências deste Edital e seus anexos.
- 5.2. Não será admitida a participação de licitantes que:**
- a)** Se enquadrem em um ou mais impedimentos do artigo 38 da Lei Federal nº 13.303/2016;
  - b)** Estejam constituídos sob a forma de consórcio ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
  - c)** Com registro de inidoneidade no **SICAF**;
  - d)** Com registro no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa;
  - e)** Empresas em processo de falência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação;
  - f) Empresas em recuperação judicial salvo, se apresentarem certidão emitida pelo juízo competente, afirmando que a interessada está apta econômica e financeiramente, conforme Acórdão nº 1201/2020 – TCU;**
  - g)** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
  - h)** Que possuam em seu contrato social, estatuto social ou documento equivalente, finalidade ou objetivo incompatível com o objeto deste certame;
  - i)** Cooperativa de mão de obra, conforme Termo de Conciliação Judicial firmado entre o Ministério Público do Trabalho e a União;
  - j)** Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.



**5.3.** Para os fins desta licitação, os impedimentos referidos neste Edital serão verificados perante o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) e outros sistemas cadastrais pertinentes que sejam desenvolvidos e estejam à disposição para consulta, conforme o caso.

**5.4.** Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do **Sistema Eletrônico Compras Governamentais**, relativo às seguintes declarações:

**5.5.** Que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus artigos. 42 a 49;

**5.6.** Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

**5.7.** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que seja microempresa ou empresa de pequeno porte.

**5.8.** Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

**5.9.** Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

**5.10.** Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

**5.11.** Que a proposta foi elaborada de forma independente;

**5.12.** Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

**5.13.** Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 1991.

**5.14.** A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

## 6. DO ENVIO DA PROPOSTA

**6.1.** O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

**6.2.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**6.3.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.4.** Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

**6.5.** O licitante deverá apresentar a proposta de preços de forma detalhada bem como valores unitários e totais, descrevendo A ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS OFERTADOS, conforme a especificação técnica constante no termo de referência Anexo I, deste edital.

- 6.6.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
- 6.7.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- 6.8.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 6.9.** O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação.
- 6.10.** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, sob pena de desclassificação do certame.
- 6.11.** O licitante deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema COMPRAS GOVERNAMENTAIS, se o produto ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência.
- 6.12.** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas estaduais, quando participarem de licitações públicas.
- 6.13.** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas do Estado do Pará e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobre preço na execução do contrato.
- 6.14.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data da abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.
- 6.15.** O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 6.16.** Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, desde que estejam no prazo de validade, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.
- 6.17.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 6.18.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 6.19.** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;
- 6.20.** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**6.21.** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

**6.22.** Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério de **MENOR PREÇO**.

**6.23.** O preço proposto deverá contemplar todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, etc.) e despesas necessárias à entrega do objeto da licitação.

**6.24.** Se a proposta/lance de menor valor não for aceitável, ou se a empresa desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta/lance que atenda o Edital.

**6.25.** O licitante poderá participar desta licitação por intermédio de sua matriz ou filial, desde que cumpra as condições exigidas para habilitação e credenciamento, em relação ao estabelecimento com o qual pretenda participar do certame.

**6.26.** O CNPJ do estabelecimento que participar do certame, matriz ou filial, deverá ser o mesmo a constar na Minuta de Contrato a ser firmado com a COSANPA e nas Notas Fiscais/Faturas emitidas, quanto à aquisição dos materiais contratados. Dessa forma, não será admitida a emissão de Notas Fiscais/Faturas com CNPJ de estabelecimento diverso daquele participante da licitação.

**6.27.** Havendo discordância entre as especificações deste objeto descritas no COMPRAS GOVERNAMENTAIS, e nas especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência, prevalecerão as últimas.

**6.28.** No campo de “descrição detalhada do objeto ofertado” do sistema <https://www.gov.br/compras>, o licitante, obrigatoriamente deverá descrever a síntese do objeto ofertado, não sendo aceitável como descrição apenas o uso da expressão “conforme o Edital” ou expressões similares.

**6.29.** É vedado ao licitante qualquer tipo de identificação quando do registro de sua proposta de preços no sistema Compras Governamentais, inclusive a indicação de marca e fabricante no campo “descrição detalhada do objeto ofertado” (quando for o caso), sob pena de desclassificação no certame. A marca e fabricante devem ser indicados em campo próprio no sistema do <https://www.gov.br/compras>.

## 7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO

**7.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**7.2.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**7.3.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**7.4.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**7.5.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**7.6.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**7.7.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**7.8.** O lance deverá ser ofertado pelo MENOR PREÇO, sob pena de desclassificação.

**7.9.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**7.10.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**7.11.** O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

**7.12.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**7.13.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**7.14.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**7.15.** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**7.16.** Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com o subitem anterior deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser registrada em campo próprio do sistema.

**7.17.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**7.18.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**7.19.** O critério de julgamento adotado será o MENOR PREÇO, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**7.20.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**7.21.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**7.22.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, e no art. 8º da Lei Estadual nº 8.417, de 2016.

**7.23.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**7.24.** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 05 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**7.25.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de **5%** (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**7.26.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**7.27.** Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

**7.28.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no **art. 55, incisos de I a IV, da Lei nº 13.303/16**, assegurando-se a preferência, sucessivamente:

**Art. 55.** Em caso de empate entre 2 (duas) propostas, serão utilizados, na ordem em que se encontram enumerados, os seguintes critérios de desempate:

I - disputa final, em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta fechada, em ato contínuo ao encerramento da etapa de julgamento;

II - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, desde que exista sistema objetivo de avaliação instituído;

III - os critérios estabelecidos no art. 3º da Lei nº 8.248, de 23 de outubro de 1991, e no § 2º do art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

IV - sorteio.

**7.29.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**7.30.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**7.31.** O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de *02 (duas) horas*, envie a *proposta adequada ao último lance ofertado* após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos *documentos complementares*, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, **conforme a solicitação do pregoeiro no ato da sessão**, sendo os originais ou cópias autenticadas por meio de cartório competente, enviados para o endereço constante no rodapé do edital, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis contados do encerramento da Sessão.

**7.32. Se a documentação de habilitação enviada no sistema estiver devidamente autenticada, não será necessário o envio via correios.**

**7.33.** A COSANPA não aceitará qualquer cobrança posterior de quaisquer encargos financeiros adicionais, salvo se criados após a data de abertura desta licitação, desde que observem os requisitos e critérios relativos aos procedimentos de reequilíbrio econômico-financeiro da contratação, conforme definido neste Edital, seus anexos e no RILC da COSANPA.

**7.34.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

**8.1.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

**8.2.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão n.º 1455/2018 – TCU – Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**8.3.** Será desclassificada a proposta que apresentar preço final manifestamente inexequível.

**8.4.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

**8.5.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**8.6.** O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **02 (duas) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

**8.7.** O prazo estabelecido **poderá** ser prorrogado pelo Pregoeiro **por solicitação escrita e justificada do licitante**, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

**8.8.** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**8.9.** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**8.10.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**8.11.** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC n.º 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

**8.12.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## 9. DA HABILITAÇÃO

**9.1.** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das



condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

**9.1.1.** SICAF;

**9.1.2.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**9.1.3.** Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor/pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

**9.1.4.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

**9.1.5.** O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

**9.1.6.** Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

**9.1.7.** No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**9.1.8.** Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

**9.1.9.** O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;

**9.1.10.** É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

**9.1.11.** O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

**9.1.12.** Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

**9.1.13.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**9.1.14.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**9.1.15.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**9.1.16.** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.



**9.1.17.** Ressalvado o disposto no item 5.12, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

**9.2. Habilitação jurídica:**

**9.2.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**9.2.2.** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**9.2.3.** Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**9.2.4.** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**9.2.5.** Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência;

**9.2.6.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**9.2.7.** No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

**9.2.8.** No caso de agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto n. 7.775, de 2012.

**9.2.9.** No caso de produtor rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

**9.2.10.** No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

**9.2.11.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

**9.2.12.** Decreto de autorização, devidamente arquivado, quando se tratar de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, com procurador residente domiciliado no País, conforme Parágrafo Único do artigo 16 do Decreto n. 3.555/2000, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**9.3. Regularidade fiscal e trabalhista:**

**9.3.1.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**9.3.2.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**9.3.3.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**9.3.4.** Prova de regularidade com as Fazendas Estadual(se a sede da empresa estiver situada no Estado do Pará, a regularidade será comprovada por meio de duas certidões: tributária e não tributária), e Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**9.3.5.** Caso o licitante seja considerado **isento** dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

**9.3.6.** Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

#### 9.4. **Qualificação Econômico-Financeira.**

**9.4.1.** Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial expedida pelo distribuidor da sede da Pessoa Jurídica;

**9.4.2.** Balanco Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

**9.4.3.** No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015);

**9.4.4.** No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

**9.4.5.** É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato social/estatuto social.

**9.4.6.** Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

**9.4.7.** A proponente deverá comprovar que possui capital mínimo ou patrimônio líquido no valor de **10%** (dez por cento) da oferta apresentada, devendo a comprovação ser feita relativamente à data de sua apresentação, na forma da lei, admitida a atualização para esta data através de índices oficiais, quando encerrados há mais de 3 (três) meses, para demonstrar sua boa situação financeira.

**9.4.9.** No caso de empresas constituídas no exercício em curso deverão apresentar cópia do balanço de abertura ou cópia do livro diário contendo o balanço de abertura, inclusive com os termos de abertura e encerramento;

#### 9.5. **Qualificação Técnica**

**9.5.1.** Atestado de Capacidade Técnica, demonstrando o fornecimento dos materiais, emitido por entidade pública ou privado, que comprove a aptidão para desempenho dos serviços, objeto do presente certame, sendo pertinente e compatível em características, quantidade e prazos com o termo de referência;

**9.5.2.** O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

**9.5.3.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**9.5.4.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**9.5.5.** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**9.5.6.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**9.5.7.** A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

**9.5.8.** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**9.5.9.** A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**9.5.10.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**9.5.11.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**9.5.12.** O licitante provisoriamente vencedor em um lote, que estiver concorrendo em outro lote, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

**9.5.13.** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

## 10. DO CONTRATO

**10.1.** Será firmado contrato com a empresa licitante vencedora, estando às obrigações assumidas vinculadas à Proposta, aos lances, ao Edital e às legislações pertinentes.

**10.2.** A Administração da COSANPA convocará a adjudicatária, por escrito ou por e-mail, para assinar o contrato no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento da convocação;

**10.3.** A Contratada manterá, durante toda a execução do Contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação.

**10.4.** A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar o instrumento contratual, dentro do prazo e condições estabelecidos, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

**10.4.1.** Ocorrendo o previsto neste subitem, é facultado a COSANPA, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e possível adjudicação ou revogar a licitação.

**10.5.** O foro do contrato será o da Comarca de Belém, Estado do Pará.

## 11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

**11.1.** Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista do licitante, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo de **20 (vinte) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.**

**11.3.** Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**11.4.** Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de **03 (três) dias** para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**11.5.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.6.** Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

**11.7.** O acompanhamento dos resultados, recursos e atas pertinentes a este certame poderão ser consultados no endereço <https://www.gov.br/compras>, que será atualizado a cada nova etapa constante no Edital.

**11.8.** Os recursos manifestamente protelatórios estarão passíveis de sanções administrativas nos termos da Lei nº 10.520/2002 demais legislações que disciplinam a matéria.

**11.9.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

## 12. DA REABERTURA DA SESSÃO

**12.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:

**12.2.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**12.3.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**12.4.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**12.5.** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail ou qualquer outra forma de comunicação profissional, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

**12.6.** A convocação feita por e-mail ou qualquer outra forma de comunicação profissional dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

### 13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

**13.1.** Até **02 (dois) dias úteis** antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

**13.2.** A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [cpl@cosanpa.pa.gov.br](mailto:cpl@cosanpa.pa.gov.br) e [cosanpacpl@gmail.com](mailto:cosanpacpl@gmail.com) ou por petição dirigida e protocolada no endereço no constante no rodapé do instrumento convocatório.

**13.3.** Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

**13.4.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

**13.5.** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até **03 (três) dias úteis** anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

**13.6.** O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de **02 (dois) dias úteis**, contados da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e seus anexos.

**13.7.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**13.8.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

**13.9.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

### 14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**14.1.** O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**14.2.** Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

### 15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**15.1.** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

**15.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**15.3.** Na contagem de todos os prazos estabelecidos neste edital excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

- 15.4.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 15.5.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 15.6.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 15.7.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 15.8.** O horário de recebimento e protocolização de documentos na COSANPA é das 08:00 às 12:00 h e das 13:00 às 17:00 horas. Maiores informações pelo telefone (91) 3202-8404.
- 15.9.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 15.10.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 15.11.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 15.12.** O licitante deverá observar a política de integridade disponível na sitio da COSANPA, no item INSTITUCIONAL (Código de Conduta de Integridade), conforme recomendação constante no art. 32, inciso V, combinado com art. 9º, todos da Lei nº 13.303/2016.
- 15.13.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 15.14.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 15.15.** Os litígios decorrentes deste procedimento licitatório serão dirimidos no foro da cidade de Belém/PA, pela Justiça Estadual.
- 15.16.** Fazem partes integrantes e indivisíveis do presente Edital os anexos abaixo:
- 15.16.1.** Anexo I – Termo de Referência;
- 15.16.2.** Anexo II – Especificação e Quantitativos;
- 15.16.3.** Anexo III – Cronograma de Entrega;
- 15.16.4.** Anexo IV – Matriz de Risco;
- 15.16.5.** Anexo V – Minuta da Ata de Registro de Preço;
- 15.16.6.** Anexo VI – Minuta do Contrato.

Belém/PA, 27 de setembro de 2023.

**Marcelo Aguiar de Oliveira Costa**  
Pregoeiro



## PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº 45/2023 – COSANPA

### ANEXO I

#### TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA Nº. DO/024/2023, COM VISTAS À AQUISIÇÃO DE SUBSTRATO CROMOGÊNICO DEFINIDO CPRG-MUG, PARA IDENTIFICAÇÃO E CONTAGEM DE COLIFORMES TOTAIS E E. COLI, EM ANÁLISES BACTERIOLÓGICAS DE ÁGUA DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA

#### 1. OBJETIVO

Este Termo de Referência visa estabelecer as condições e as características técnicas para a aquisição de substrato cromogênico definido CPRG-MUG para identificação e contagem de Coliformes Totais e E. coli, em amostras de água bruta (superficial ou subterrânea) e de água tratada dos sistemas pertencentes à Companhia de Saneamento do Pará – COSANPA.

#### 2. OBJETO

Constitui objeto da presente licitação o fornecimento de **164 (cento e sessenta e quatro)** caixas de **substrato cromogênico definido CPRG-MUG**, contendo **200 (duzentas)** unidades de flaconetes em cada caixa, para utilização na identificação e contagem de Coliformes Totais e Escherichia coli (E. coli), em amostras de água bruta (superficial ou subterrânea) e de água tratada dos Sistemas de Abastecimento de Água pertencentes à Companhia de Saneamento do Pará – COSANPA, no estado do Pará, conforme condições, exigências e estimativas estabelecidas neste Termo de Referência e Apêndices.

#### 3. JUSTIFICATIVA

Considerando a importância de dar continuidade ao controle de qualidade por meio de análises bacteriológicas de água e ao programa de Controle de Qualidade da Água produzida e distribuída para consumo humano pela COSANPA, a aquisição deste produto se faz necessária devido à necessidade de atender à demanda nos ensaios de quantificação e/ou determinação da presença de micro-



organismos indicadores da presença de patógenos, em atendimento à resolução do Conselho Nacional de Meio Ambiente – CONAMA n.º 357/2005 e ao Anexo XX da Portaria de Consolidação n.º 05, de 28 de setembro de 2017, alterada pela Portaria GM/MS n.º 888, de 04 de maio de 2021. Assim, se faz necessária a aquisição de substrato cromogênico definido como **CPRG-MUG**, para realização de análises bacteriológicas, com o objetivo de atender à quantidade de amostras provenientes dos Sistemas de Abastecimento de Água desta Companhia de Saneamento do Pará – COSANPA.

A aquisição do produto supracitado atenderá às necessidades no período elencado de 12 (doze) meses e será utilizado para realização de análises microbiológicas nos Sistemas de Abastecimento de Água dos municípios administrados e mantidos pela COSANPA, análises essas monitoradas pelo Ministério da Saúde através de relatório mensal *online* informado ao Sistema de Informação de Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano (SISAGUA).

#### 4. MODALIDADE DE DISPUTA

Consistirá no **modo de disputa aberto** porque promove a competitividade entre as empresas participantes do certame levando como consequência a oferta de maiores descontos ou menor preço, favorecendo, desse modo, à Administração.

#### 5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O julgamento adotará como critério o Menor Preço Global, aspecto esse prioritário, embora se deva levar em consideração aspectos qualitativos por meio da apresentação de profissional devidamente registrado em conselho de classe (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia e/ou Conselho Regional de Química da 6ª Região) e da capacidade técnico-operacional da empresa no fornecimento de insumos que atendam integralmente às especificações do presente Termo de Referência e seus apêndices.

#### 6. REFERÊNCIAS

A realização dos fornecimentos contratados deverão se dar de acordo com as seguintes referências:

- 6.1 Lei n.º 13.303/2016, que dispõe sobre o Estatuto Jurídico da Empresa Pública, da Sociedade de Economia Mista e de suas subsidiárias, no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

- 6.2 Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COSANPA – RILC;
- 6.3 Termo de Referência, contrato de fornecimento formalmente celebrado entre a COSANPA e a CONTRATADA vencedora do certame, bem como as autorizações de fornecimento ou ordens de compra emitidas pela COSANPA.

## 7. QUANTITATIVO

O quantitativo total a ser contratado é de 164 (cento e sessenta e quatro) caixas com 200 (duzentas) unidades de flaconetes em cada caixa, totalizando 32.800 unidades de flaconetes, com entregas divididas por caixas, conforme Apêndice II, deste Termo de Referência.

## 8. INFORMAÇÕES TÉCNICAS

- 8.1 O produto a ser fornecido deverá ser de boa qualidade e atender às demais condições e/ou especificações estipuladas neste Termo;
- 8.2 A entrega do produto previsto para fornecimento à COSANPA ocorrerá em etapas, mediante a formalização de Autorizações de Fornecimento, que serão encaminhadas para a CONTRATADA, estabelecendo o quantitativo de caixas/unidades que deverão ser faturadas e transportadas a cada remessa autorizada, durante o período de vigência contratual;
- 8.3 Quaisquer dúvidas sobre aspectos técnicos, quantitativos ou condições de entrega sobre os fornecimentos previstos deverão ser encaminhadas para esclarecimento formal pela **COSANPA**.

## 9. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

- 9.1 SUBSTRATO CROMOGÊNICO DEFINIDO CPRG – MUG – Para identificação de Coliformes Totais e Escherichia coli em amostras de água potável, água bruta superficial, água subterrânea
- 9.2 Substrato cromogênico Enzimático para detecção simultânea de Coliformes Totais (desenvolvimento de coloração magenta) e Escherichia coli (fluorescente sob luz UV, 365nm), com leitura entre 24h e 48h de incubação a 35°C ± 0,5 °C sem necessidade de adição de outros reagentes, que usa a Tecnologia do Substrato Definido – Defined Substrate Technology (DST) de indicadores de nutrientes CPRG e MUG para detectar simultaneamente Coliformes totais e Escherichia coli. Os coliformes usam a enzima β-galactosidase para metabolizar CPRG, mudando de amarelo para magenta. E. coli usa β-glucuronidase para metabolizar MUG e criar fluorescência;
- 9.2.1 A utilização da enzima CPRG e MUG se justifica pela necessidade da ampliação da janela de leitura para até 48h, haja vista a possibilidade de realização de análises bacteriológicas

em horários não comerciais, como feriados, pontos facultativos e finais de semana, contribuindo de maneira significativa no cumprimento do Plano Mínimo de Amostragem estabelecido pelo Anexo XX da Portaria GM/MS n.º 888/2021;

- 9.3 Utilizado para análises qualitativas (Presença/Ausência) e/ou quantitativas por meio de cartelas plásticas estéreis com 97 cavidades – tipo Quanti Tray / 2000, para quantificação do NMP em 100mL de amostra e em atendimento ao método SMWW\* 9223B e conforme diretrizes da United States Environmental Protection Agency – USEPA. O método atende ao Standard Methods for Examination of Water and Wastewater – SMWW, última edição, aprovado pelo USEPA, para análise quantitativa em cartelas Quanti / Tray 2000. Adicionalmente, o substrato utilizado para as análises quantitativas e qualitativas deverá comprovar atendimento às normas nacionais ou internacionais previstas no Art. 22 do Anexo XX da Portaria GM/MS n.º 888/2021;
- 9.4 Para o ensaio quantitativo de Coliformes Totais e Escherichia coli, o substrato deverá ser perfeitamente compatível para uso na cartela Quanti Tray / 2000 de acordo com o método SMWW\* 9223B/USEPA e respectivo fabricante, em cartela plástica estéril de 97 cavidades da marca IDEXX, uma vez que a COSANPA possui como equipamento 01 (uma) seladora Quanti-Tray Sealer, marca IDEXX – Patrimônio n.º: 026472. Ressalta-se que tal equipamento é compatível apenas com a cartela em questão, sendo indispensável que o substrato a ser utilizado nesse sistema seja projetado para uso na cartela plástica compatibilizada com a seladora de propriedade da COSANPA, sem qualquer perda de qualidade ou adaptação;
- 9.5 Apresentação: Dispensado em doses individuais, formulação unitária em pó, pronta para uso para 100mL de amostra. Blister lacrado individualmente deve apresentar identificação de lote e validade. Blister embalados em caixa com 200 testes. Blister confeccionado em produto parcialmente transparente para que seja possível a visualização do substrato ainda em seu interior a fim de verificar que sua aparência esteja íntegra e em conformidade com as especificações do fabricante antes de ser aberto para uso. Estável ao estoque em temperatura ambiente; temperatura para armazenagem de 2 a 30°C, em local seco e ao abrigo da luz;
- 9.6 A empresa fornecedora do produto deverá disponibilizar, gratuitamente, conforme demanda da contratante, a solução antiespumante para quantificação de acordo com o método SMWW\* 9223B e USEPA;
- 9.7 Controle de Qualidade: Produto sujeito a testes de controle de qualidade do próprio cliente;
- 9.8 Treinamento: A empresa fornecedora do produto deverá ofertar o treinamento a cerca da adequada utilização do produto, incluindo noções básicas de microbiologia, legislação vigente, coleta de



amostras e boas práticas, no Laboratório Central da COSANPA, com duração mínima de 8 (oito) horas, sem ônus para a contratante.

## 10. DO TRANSPORTE, EMBALAGEM E LOCAL DE ENTREGA

- 10.1 O transporte do produto objeto deste Termo de Referência será de inteira responsabilidade da CONTRATADA e nas condições exigidas no Item 9 deste Termo de Referência, que deverá transportá-lo sem causar danos mecânicos, oriundos do embarque, transporte e desembarque, preservando desta forma a integridade do produto;
- 10.2A embalagem do produto deve ser feita de modo que o peso e as dimensões sejam conservados dentro de limites razoáveis a fim de facilitar o manuseio, o armazenamento e o transporte;
- 10.3No transporte do produto deverá haver plena proteção contra o risco de acidentes com o pessoal da CONTRATADA e com terceiros, independentemente da transferência do risco para as companhias ou institutos seguradores;
- 10.4 A CONTRATADA será inteiramente responsável por acidentes envolvendo o seu pessoal e/ou danos a terceiros, sem ônus para a COSANPA;
- 10.5 A CONTRATADA é a única responsável pela segurança, guarda e conservação de todo produto e por sua proteção plena, até a entrega do mesmo ao almoxarifado central da COSANPA;
- 10.6Todas as despesas com o transporte e a entrega do produto, inclusive carregamento e descarregamento de caminhões ou outros meios de transporte utilizados, serão totalmente (frete, seguros, guindautos, pessoal contratado, alimentação, etc) custeados pela CONTRATADA para o fornecimento, na condição CIF;
- 10.7O local da entrega do produto será no município de Belém, conforme indicado na respectiva Autorização de Fornecimento, com o seguinte endereço: Almoxarifado Central da COSANPA (Parque Estadual do Utinga– PEUt). Av. João Paulo II, S/N – esquina da Rua do Utinga. Bairro do Curió-Utinga. CEP: 66.610-770 – município de Belém – estado do Pará;
- 10.8 A entrega do produto no Almoxarifado Central da COSANPA ocorrerá nos dias úteis da semana, no horário de 08h00 às 12h00;
- 10.9 A COSANPA não assumirá qualquer responsabilidade por produtos que não estiverem formalmente entregues e recebidos pelos empregados da Gerência Executiva encarregada pela administração do Almoxarifado. Também não responderá pela vigilância e/ou conservação do patrimônio de terceiros, porventura deixados ou mantidos na região externa do almoxarifado, em qualquer dia, horário ou circunstância;

10.10 A empresa COSANPA não é responsável pela administração do Parque Estadual do Utinga, que está sob a responsabilidade do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará – Ideflor-BIO, sendo a CONTRATANTE apenas usuária de parte da região interna e de vias de acesso e circulação terrestres, também compartilhadas com outras entidades da administração pública paraense.

## 11. PRAZOS E CONDIÇÕES PARA A ENTREGA DAS REMESSAS DO PRODUTO

11.1 A entrega do produto será dividida em 4 (quatro) etapas, de acordo com a programação de remessa do produto contida no Apêndice II, após o recebimento da Autorização de Fornecimento – AF, com prazo máximo de 30 (trinta) dias para a entrega, contadas a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento pela CONTRATADA;

11.2 No caso de ocorrência de força maior que venha a impossibilitar o cumprimento do prazo de entrega estabelecido neste Termo de Referência ou aquele informado na proposta de preços, a CONTRATADA deverá comunicar por escrito à CONTRATANTE tal ocorrência, indicando a data em que efetivará a entrega da remessa do produto;

11.3 O produto fornecido não poderá ter tempo de validade inferior a 8 (oito) meses, no ato do recebimento pela COSANPA;

11.4 Considerando o item 7.2 que dispõe que temperatura para armazenagem do produto é de 2 a 30°C, local seco e ao abrigo da luz, por ocasião de transporte e entrega, a CONTRATADA deverá atender às condições do item mencionado, além de garantir que a embalagem esteja íntegra e isenta de contaminações de ordem química e/ou biológica.

## 12. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

O Contrato terá vigência total de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura pelas partes.

## 13. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A gestão do Contrato, assim como a fiscalização do produto recebido, ficará sob a responsabilidade do Fiscal designado pela Diretoria de Operações.

## 14. ESTIMATIVA DE CUSTO

O valor total para a aquisição do produto está estimado em **R\$ 650.779,32 ( Seiscentos e cinquenta mil e setecentos e setenta e nove reais e trinta e dois centavos)**, conforme média dos preços

aquidridos em cotações de fornecedores do produto, os quais seguem no Apêndice I.

## 15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 15.1 A CONTRATADA deverá cumprir todas as leis, normas, regulamentos e demais exigências legais dos órgãos fiscalizadores, nos âmbitos federal, estadual e municipal, incluindo do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA/PA) e do Conselho Regional de Química da 6ª Região (CRQ VI), aplicáveis aos fornecimentos previstos neste Termo de Referência;
- 15.2 A CONTRATADA deverá providenciar o cumprimento de todas as leis trabalhistas e normas reguladoras (NR) de segurança do trabalho, atualizadas e vigentes, do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE);
- 15.3 A CONTRATADA deverá providenciar o cumprimento de todas as normas, atualizadas e vigentes, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT);
- 15.4 A CONTRATADA deverá providenciar o cumprimento de todas as normas e procedimentos internos da COSANPA;
- 15.5 A CONTRATADA deverá tomar conhecimento completo de todas as planilhas, especificações técnicas, Termo de Referência, Contrato, Autorização de Fornecimento ou Ordem de Compra, bem como os demais documentos fornecidos pela COSANPA. Quaisquer necessidades de informação ou esclarecimento adicional deverão ser formalmente apresentadas à COSANPA;
- 15.6 Todo o pessoal envolvido na execução dos fornecimentos contratados, objeto deste Termo de Referência, será de total responsabilidade da CONTRATADA, inclusive obrigações sociais, previdenciárias e trabalhistas, eximindo a COSANPA de quaisquer ônus;
- 15.7 A CONTRATADA será inteiramente responsável perante a justiça civil, criminal e trabalhista por eventuais acidentes envolvendo o seu pessoal e/ou danos a terceiros, sem quaisquer ônus para a COSANPA;
- 15.8 A CONTRATADA deverá arcar com todos os custos e despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do fornecimento e entrega do produto, sem qualquer ônus para CONTRATANTE;
- 15.9 Caberá à CONTRATADA dispor dos meios para o pleno fornecimento do produto em licitação, em conformidade com os prazos estabelecidos;
- 15.10 Segue no Apêndice III a Matriz de Risco, onde estão discriminados os tipos de risco, as suas formas de mitigação, bem como a designação de responsabilidade, o que cabe à CONTRATANTE e à CONTRATADA.



## 16. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

16.1 São obrigações da COSANPA:

- 16.1.1 Acompanhar e fiscalizar a entrega do produto pela CONTRATADA;
- 16.1.2 Informar à CONTRATADA sobre as normas e procedimentos de acesso às suas instalações para a entrega do produto e as eventuais alterações efetuadas em tais preceitos;
- 16.1.3 Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA, relacionados com objeto pactuado;
- 16.1.4 Comunicar, por escrito, à CONTRATADA, quaisquer irregularidades verificadas no fornecimento do produto, solicitando a substituição de mercadoria defeituosa ou que não esteja de acordo com as especificações deste Termo de Referência;
- 16.1.5 Estando o produto de acordo com o solicitado e a respectiva Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada, a COSANPA efetuará o pagamento nas condições, preços e prazos pactuados neste Termo de Referência e no Contrato;
- 16.1.6 A COSANPA deverá acompanhar os prazos de entrega, exigindo que a CONTRATADA tome as providências necessárias para regularização do fornecimento, sob pena das sanções administrativas previstas na Lei n.º 13.303/2016 e demais cominações legais, caso o fornecimento não esteja de acordo com as diretrizes e exigências pela COSANPA;
- 16.1.7 Comunicar, por escrito, à CONTRATADA o não-recebimento do produto, apontando as razões, quando for o caso, das suas não-adequações aos termos contratuais;
- 16.1.8 Proporcionar as condições para que a CONTRATADA possa cumprir as obrigações pactuadas.

## 17. PENALIDADES, MULTAS E SANÇÕES

- 17.1 No caso da CONTRATADA descumprir, total ou parcialmente, o contrato celebrado, serão aplicadas as multas e sanções previstas na Lei Federal nº 13.303/2016 e do Regulamento Interno de Licitações e Contratos – RILC da COSANPA, com observância do devido processo administrativo, respeitando-se o contraditório e a ampla defesa;
- 17.2 Na eventualidade de ocorrer atraso na entrega do produto, a CONTRATADA deverá formalizar comunicado sobre os motivos e a previsão da nova e efetiva data de entrega. Conforme a natureza dos motivos, as justificativas apresentadas e o prazo adicional requerido, a COSANPA poderá deliberar ou não pelo cancelamento do fornecimento, não se responsabilizando pelos custos até então despendidos pela CONTRATADA;



- 17.3 Ressalta-se, que cada remessa de produtos entregue será avaliada na sua totalidade, com base nas características contratadas, tendo como referência as normas e especificações técnicas supracitadas, não havendo possibilidade de aprovação parcial de cada remessa e respectiva nota fiscal de faturamento.
- 17.4 Na eventualidade do produto fornecido não ser aprovado pela COSANPA, após análises de conformidade, vistorias e testes específicos, poderá acontecer o cancelamento do contrato, sem nenhum ônus à COSANPA ou pagamento de indenizações à CONTRATADA.

## 18. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 18.1 O pagamento ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação e aceitação da NOTA FISCAL e demais documentos no Setor Financeiro da COSANPA, desde que não ocorra fator imperativo provocado pela CONTRATADA, através de crédito conta-corrente indicada e mantida pela CONTRATADA. Observe-se que a DANFE correspondente à NOTA FISCAL deve estar atestada, visada pela unidade de fiscalização e gerenciamento do contrato;
- 18.2 Qualquer inconsistência, erro ou omissão na Nota Fiscal ou documentação fiscal será objeto de glosa pela CONTRATANTE e devolução da documentação à CONTRATADA para correção ou complementação, com a consequente interrupção do prazo para pagamento previsto no item a seguir, que iniciará novamente somente após a documentação reapresentada e aceita;
- 18.3 Não serão aceitas cobranças realizadas por meio de títulos colocados sem cobrança através de Banco ou outra instituição do gênero;
- 18.3.1 A forma de cobrança será exclusivamente em carteira, vedada a anuência para contrair empréstimo de financiamento e a cessão de crédito.
- 18.4 Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a correção monetária;
- 18.5 A Nota Fiscal apresentada pela CONTRATADA deverá estar acompanhada de comprovantes de pagamentos da GPS e GPR, certidões CND junto ao INSS, do CRF junto à CEF e CNDT perante a justiça trabalhista, bem como ainda as demais certidões negativas emitidas pelos órgãos competentes dos governos municipais, estaduais e federais, no que for pertinente, conforme a natureza da operação e as exigências legais;
- 18.6 Todos os fornecimentos serão contabilizados de acordo com o item e as quantidades contratadas, efetivamente realizadas e pelos preços unitários aprovados pela COSANPA.

18.7 O processo de pagamento deverá também obedecer às cláusulas do contrato firmado entre a COSANPA e a CONTRATADA.

18.8 São de inteira responsabilidade da CONTRATADA todas e quaisquer deduções ou interpretações diferentes destes critérios e condições de pagamentos, fornecidos pela COSANPA.

## **19. FONTE DE RECURSOS**

Os recursos para o pagamento do objeto desta Licitação serão oriundos dos recursos próprios da COSANPA.

## **20. REAJUSTE DE PREÇOS**

Os preços são fixos e irrajustáveis pelo período de 12 (doze) meses de vigência do contrato.

## **21. DISPOSIÇÕES FINAIS**

21.1 O presente Termo de Referência estabelece as condições básicas. Caso necessário, a COSANPA poderá alterar ou completar detalhes para atender casos particulares possíveis de acontecer no momento das aquisições da natureza contratada, desde que não altere os custos da planilha da proposta comercial contratada.

21.2 Outras situações não previstas, caso ocorram, deverão ser formalmente tratadas entre as partes envolvidas.



## APÊNDICES

- I. Especificação e Quantitativos;
- II. Cronograma de Entrega;
- III. Matriz de Risco.



**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**ANEXO II**  
**ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**



Companhia de Saneamento do Pará - COSANPA  
Diretoria de Operações  
Termo de Referência nº DO/024/2023

TERMO DE REFERÊNCIA Nº. DO/024/2023

AQUISIÇÃO DE SUBSTRATO CROMOGÊNICO DEFINIDO CPRG-MUG, PARA IDENTIFICAÇÃO E CONTAGEM DE COLIFORMES TOTAIS E E. COLI, EM ANÁLISES BACTERIOLÓGICAS DE ÁGUA DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA.

**Apêndice I - Especificação e Quantitativos**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT
1	SUBSTRATO CROMOGÊNICO DEFINIDO CPRG-MUG	CX	164
	a) Para identificação de Coliformes Totais e Escherichia coli em amostras de água potável, água bruta superficial, água subterrânea (Caixa com 200 unidades, cada);		
	b) Substrato Cromogênico Enzimático para detecção simultânea de Coliformes Totais (desenvolvimento de coloração magenta) e Escherichia coli (fluorescente sob luz UV, 365nm), com leitura entre 24h e 48h de incubação a 35°C ± 0,5 °C sem necessidade de adição de outros reagentes, que usa a Tecnologia do Substrato Definido – Defined Substrate Technology (DST) de indicadores de nutrientes CPRG e MUG para detectar simultaneamente Coliformes totais e Escherichia coli. Os coliformes usam a enzima β-galactosidase para metabolizar CPRG, mudando de amarelo para magenta. E. coli usa β-glucuronidase para metabolizar MUG e criar fluorescência;		
	c) Utilizado para análises qualitativas (Presença/Ausência) e/ou quantitativas por meio de cartelas plásticas estéreis com 97 cavidades – Quanti Tray / 2000 para quantificação do NMP em 100mL de amostra, método SMWW* 9223B e United States Environmental Protection Agency (USEPA). Método atende ao Standard Methods for Examination of Water and Wastewater – SMWW, última edição e ser aprovado pelo USEPA para análise quantitativa em cartelas Quanti / Tray 2000. Produto deve possuir comprovação documentada de que atenda às normas nacionais ou internacionais previstas no Art. 22 do Anexo XX da Portaria GM/MS n.º 888/2021.		
2	Cartela plástica estéril com 97 cavidades para quantificação de Coliformes Totais e E. coli para ser utilizada com o método do substrato definido enzimático CPRGMUG embalagem com 100 cartelas. Cartela plástica aluminizada estéril, descartável, com 97 cavidades para quantificação de bactérias utilizando o substrato enzimático validados por SMWW em sua última edição e aprovado pelo USEPA, atendendo a Portaria GM/MS n.º 888/2021). Contagem até 2.419 NMP/100 mL sem diluição. Inclui tabela do Número Mais Provável (NMP). Cartela plástica estéril de 97 cavidades da marca IDEXX, código WQT-2K, caixa com 100 unidades. Obs.: Requer molde de borracha para respectiva cartela. A mesma para ser utilizada no equipamento seladora Quanti-Tray Sealer da marca IDEXX.	CX	4



**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**ANEXO III**  
**CRONOGRAMA DE ENTREGA**

<b>Companhia de Saneamento do Pará</b> <b>Diretoria de Operações</b> <b>Termo de Referência nº DO/024/2023</b>			
<b>AQUISIÇÃO DE SUBSTRATO CROMOGÊNICO DEFINIDO CPRG-MUG, PARA IDENTIFICAÇÃO E CONTAGEM DE COLIFORMES TOTAIS E E. COLI, EM ANÁLISES BACTERIOLÓGICAS DE ÁGUA DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA</b>			
<b>Apêndice II - Cronograma de Entrega</b>			
<b>REMESSA</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUANT.</b>
1º	Será solicitado em até 30 dias, após a assinatura do Contrato	CX	44
2º	Será solicitado em até 120 dias, após a assinatura do Contrato	CX	40
3º	Será solicitado em até 210 dias, após a assinatura do Contrato	CX	40
4º	Será solicitado em até 300 dias, após a assinatura do Contrato	CX	40



**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**ANEXO IV**  
**MATRIZ DE RISCO**

Companhia de Saneamento do Pará  
Diretoria de Operações  
Termo de Referência nº DO/024/2023

**Apêndice III: Matriz de Risco**

Item	Tipo de Risco	Descrição do Risco	Materialização do Risco	Mitigação	Alocação	Responsabilidade	
						COSANPA	Contratada
1	Escopo de Fornecimento / Conformidade	Imperfeições nas Especificações e/ou Quantitativos Contratados	Atraso no cronograma Aumento dos custos	Análise cuidadosa do edital nas fases de publicação, aceitação da proposta e na formalização do contrato.	A Contratante assumirá o risco decorrente de erros na determinação das especificações e/ou quantitativos dos fornecimentos previstos no edital e/ou nas propostas aceitas.	x	
2	Modificação das especificações dos fornecimentos	Administração poderá modificar especificações do fornecimento, modificar ou ampliar escopo.	Aumento no prazo e custos.	Reequilíbrio econômico-financeiro aditivo contratual (excepcional).	Administração	x	
3	Deficiência de materiais e/ou equipamentos	Contratada não consegue atingir os requisitos de qualidade nos materiais e/ou equipamentos fornecidos.	Devolução, Retrabalho e Reenvio, com aumento de prazo e de custos.	Fiscalização eficiente, Atendimento as Normas (ABNT, Segurança, Etc.).	Contratada Seguradora.		x
4	Deficiência de Desempenho nos Testes Operacionais	Contratada não consegue atingir os requisitos técnicos de desempenho operacional especificados para cada item dos equipamentos licitados.	Devolução, Retrabalho e Reenvio, com aumento de prazo e de custos.	Fiscalização eficiente, Atendimento as Normas (ABNT, Segurança, Etc.).	Contratada Seguradora.		x
5	Risco Físicos de Transporte	Avarias, perdas e danos, decorrentes de acidentes de origem súbita e imprevista.	Atrasos, Aumento dos custos, Processos por Danos Materiais.	Fiscalização eficiente, Seguro risco de transporte, Atendimento as Normas (ABNT, Segurança, Etc.)	Contratada Seguradora		x
6	Risco Social ou de Insegurança Pública	Problemas relacionados a interação com a comunidade, também incluindo extravios, furtos ou roubos.	Atraso no cronograma. Aumento dos custos. Processos e custas legais.	A Contratada deverá elaborar estudos e levantamentos, considerando as necessidades de convivência e de segurança na interação com as comunidades locais.	Contratada Seguradora		x
7	Responsabilidade Civil	Greves ou ações imprevistas das empresas contratadas, danos materiais, pessoais e morais causados à COSANPA e/ou a terceiros.	Aumento dos custos, prejuízos e/ou processo judiciais, atrasos ou suspensão dos fornecimentos contratados.	Responsabilidade Civil geral; Seguro responsabilidade civil	Contratada Seguradora.		x



## PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº 45/2023 – COSANPA

### ANEXO V

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2023

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 007/2023  
PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SUBS-  
TRATO CROMOGÊNICO DEFINIDO CPRG-  
MUG, PARA IDENTIFICAÇÃO E CONTA-  
GEM DE COLIFORMES TOTAIS E E. COLI,  
EM ANÁLISES BACTERIOLÓGICAS DE  
ÁGUA DOS SISTEMAS DE ABASTECIMEN-  
TO DE ÁGUA DA COMPANHIA DE SANEA-  
MENTO DO PARÁ – COSANPA.**

**COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA**, Sociedade de Economia Mista Esta-  
dual por ações, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº  
04.945.341/0001-90 e com sede na Avenida Magalhães Barata nº 1201, bairro São Brás, Be-  
lém - Pará, neste ato representada da forma estatutária por seu Presidente, **Sr. José Fer-  
nando de Mendonça Gomes Júnior**, **DECIDE** pela homologação da referida Ata de Registro  
de Preço Nº 007/2023, resultado do Pregão Eletrônico SRP Nº 045/2023 - COSANPA,  
oriundo do processo E-2023/2151311, para registrar os preços com indicação das quantida-  
des anuais estimadas, para a prestação dos serviços objeto da licitação, atendendo às con-  
dições previstas no Edital e às constantes desta Ata de Registro de Preços, com a em-  
presa....., vencedora do certame, inscrita no CNPJ sob o nº .....,  
doravante denominada simplesmente **PRESTADORA DE SERVIÇO**, com sede na  
....., neste ato representada na forma de seu Contrato Social, observando-se a  
da Lei nº 13.303/2016, do Regulamento de Licitações e Contratos da COSANPA (adiante de-  
nominado “RILC”), da Lei nº 10.520/2002 alterada pelas disposições do Decreto nº  
10.024/2019, da Lei Complementar nº 123 e da Lei Estadual nº 8.417/2016 , do Decreto Es-  
tadual nº 2.121/2018, Lei nº 12.846/2013 e do Código Civil Brasileiro, e as cláusulas e condi-  
ções seguintes, fazendo parte, como peças integrantes:

I – Edital de Pregão Eletrônico Nº 045/2023 e seus Anexos;





II – Proposta comercial apresentada pelo PRESTADOR DE SERVIÇO;

## 1. OBJETO

**1.1.** Tem como objeto desta Ata a aquisição de substrato Cromogênico definido CPRG-MUG, para identificação e contagem de coliformes totais e E. COLI, em análises bacteriológicas de água dos sistemas de abastecimento de água da Companhia De Saneamento do Pará – COSANPA, conforme exigências e estimativas estabelecidas no Termo de Referência Nº. DO/024/2023 e Anexos, partes integrantes e indissociáveis do Edital.

**1.2.** A prestação dos serviços ocorrerá conforme especificações constantes no Edital, seus Anexos e Apêndices, nas quantidades estabelecidas, compreendendo os itens abaixo, conforme Anexo II do Edital (termo de referência):

 COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ 			
Companhia de Saneamento do Pará - COSANPA Diretoria de Operações Termo de Referência nº DO/024/2023			
TERMO DE REFERÊNCIA Nº. DO/024/2023 AQUISIÇÃO DE SUBSTRATO CROMOGÊNICO DEFINIDO CPRG-MUG, PARA IDENTIFICAÇÃO E CONTAGEM DE COLIFORMES TOTAIS E E. COLI, EM ANÁLISES BACTERIOLÓGICAS DE ÁGUA DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA.			
Apêndice I - Especificação e Quantitativos			
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT
1	SUBSTRATO CROMOGÊNICO DEFINIDO CPRG-MUG	CX	164
	a) Para identificação de Coliformes Totais e Escherichia coli em amostras de água potável, água bruta superficial, água subterrânea (Caixa com 200 unidades, cada);		
	b) Substrato Cromogênico Enzimático para detecção simultânea de Coliformes Totais (desenvolvimento de coloração magenta) e Escherichia coli (fluorescente sob luz UV, 365nm), com leitura entre 24h e 48h de incubação a 35°C ± 0,5 °C sem necessidade de adição de outros reagentes, que usa a Tecnologia do Substrato Definido – Defined Substrate Technology (DST) de indicadores de nutrientes CPRG e MUG para detectar simultaneamente Coliformes totais e Escherichia coli. Os coliformes usam a enzima β-galactosidase para metabolizar CPRG, mudando de amarelo para magenta. E. coli usa β-glucuronidase para metabolizar MUG e criar fluorescência;		
	c) Utilizado para análises qualitativas (Presença/Ausência) e/ou quantitativas por meio de cartelas plásticas estéreis com 97 cavidades – Quanti Tray / 2000 para quantificação do NMP em 100mL de amostra, método SMWW* 9223B e United States Environmental Protection Agency (USEPA). Método atende ao Standard Methods for Examination of Water and Wastewater – SMWW, última edição e ser aprovado pelo USEPA para análise quantitativa em cartelas Quanti / Tray 2000. Produto deve possuir comprovação documentada de que atenda às normas nacionais ou		

	internacionais previstas no Art. 22 do Anexo XX da Portaria GM/MS n.º 888/2021.		
2	Cartela plástica estéril com 97 cavidades para quantificação de Coliformes Totais e E. coli para ser utilizada com o método do substrato definido enzimático CPRGMUG embalagem com 100 cartelas. Cartela plástica aluminizada estéril, descartável, com 97 cavidades para quantificação de bactérias utilizando o substrato enzimático validado por SMWW em sua última edição e aprovado pelo USEPA, atendendo a Portaria GM/MS n.º 888/2021). Contagem até 2.419 NMP/100 mL sem diluição. Inclui tabela do Número Mais Provável (NMP). Cartela plástica estéril de 97 cavidades da marca IDEXX, código WQT-2K, caixa com 100 unidades. Obs.: Requer molde de borracha para respectiva cartela. A mesma para ser utilizada no equipamento seladora Quanti-Tray Sealer da marca IDEXX.	CX	4

**1.3.** A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.

### 1. VIGÊNCIA

**2.1.** A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, compreendendo o período de ... de ..... de 2023, a... de ..... de 2024.

**2.2.** Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a COSANPA não estará obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a prestação dos serviços pretendida, sendo assegurado, todavia, ao beneficiário do registro, preferência da prestação dos serviços em igualdade de condições.

### 3. UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**3.1.** Os preços ofertados pelo PRESTADOR DOS SERVIÇOS são os especificados na Proposta Comercial anexa a este instrumento, de acordo com o **ITEM** adjudicado no Pregão Eletrônico SRP nº 045/2023.

**3.2.** A COSANPA realizará a prestação dos serviços, conforme suas necessidades, mediante Contrato - Anexo VI do Edital, para o ITEM, devendo ser observados os quantitativos registrados, preço, as cláusulas e condições constantes do Edital que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

**3.3.** A critério da COSANPA, no prazo de vigência da presente ATA e com anuência do Prestador do Serviço, poderá ser firmado contrato cuja vigência será de 12 (doze) meses, prorrogável na forma do RILC.

#### **4. DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

**4.1.** A empresa detentora do preço ora registrado, poderá ser convidada a firmar contratação, observadas as condições fixadas neste instrumento e seus Anexos e na legislação pertinente.

**4.2.** O prazo para assinatura do Contrato por parte do Prestador dos Serviços ora registrados será de **05** (cinco) dias úteis, a contar da notificação feita pela COSANPA, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**4.3.** No Contrato/Nota de Empenho decorrente desta Ata será observada, quanto ao preço unitário, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão que a precedeu e que integra o presente instrumento.

**4.4.** O Contrato/Nota de Empenho decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado no prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

#### **5. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

**5.1.** O local e as condições de Prestação dos Serviços são os previstos nas Especificações Básicas de que tratam os Anexos I deste Edital, que passam a ser parte integrante desta Ata.

**5.2.** Os materiais/serviços deverão ser entregues nos prazos fixados no Termo de Referência (Anexo I), contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data da assinatura da Ordem de Serviço respectiva.

#### **6. PAGAMENTO**

**6.1.** A Nota Fiscal/Fatura deverá conter a descrição dos serviços prestados, as quantidades, os preços unitários e globais, conforme a proposta apresentada, além do número da Ordem de Serviço ou Contrato respectivo.

**6.2.** São considerados incluídos nos preços todos os materiais, equipamentos e fornecimentos, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, prêmios de seguro, taxas, inclusive de administração, emolumentos, e outras despesas de qualquer natureza que se fizerem indispensáveis à perfeita execução do objeto.

**6.3.** O pagamento será realizado observando-se, além do item 10 (Pagamento e seus subitens) do Termo de Referência, o teto financeiro anual registrado e as seguintes regras: O objeto de cobrança terá que ter sido previamente recebido e homologado pelo Gestor do Contrato, assim, para que o respectivo pagamento se efetive, deverá a Nota Fiscal/Fatura ser apresentada a COSANPA com

antecedência mínima de **30** (trinta dias do vencimento; Nenhum pagamento será efetivado sem que o Gestor do Contrato/ Fiscal ateste que o objeto contratado está integralmente entregue/disponibilizado e/ou cumprido.

**6.4.** A COSANPA efetuará o pagamento da Nota/Fiscal/Fatura, se comprovadamente estiverem atendidas de forma satisfatória todas as condições da presente Ata e Ordem de Serviço/Contrato respectivo, no prazo de **30** (trinta) dias, contados da apresentação da fatura, mediante crédito em conta corrente.

## **7.DA FISCALIZAÇÃO**

**7.1.** Nos termos do art. 154 e seguintes do RILC da COSANPA, será designado como representante para gerenciar/fiscalizar a prestação dos serviços o gestor da **Diretoria de Operações** a quem competirá anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**7.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios e, em sua na ocorrência, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

**7.3.** O representante da COSANPA anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos demais empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **8. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO**

**8.1.** Os Materiais/Serviços deverão prestados e entregues na forma estabelecida no Termo de Referência– Anexo I, do Edital.

**8.2.** Concluído os serviços, sua aceitação e aprovação ocorrerá pelo gestor da Diretoria de Operações, que poderá designar um empregado da COSANPA como auxiliar para verificação da conformidade do escopo contratado.

**8.3.** Os materiais/serviços serão recebidos definitivamente por servidor ou comissão designado pela Diretoria de Operações, mediante termo de recebimento, assinado pelas partes, após a compro-



vação de adequação do objeto aos termos contratuais.

## 9. PENALIDADES

**9.1.** No caso a empresa contratada descumprir, total ou parcialmente o contrato celebrado, serão aplicadas as multas e sanções previstas na Lei Federal nº 13.303/16 e no RILC da COSANPA, com observância do devido processo administrativo, respeitando-se o contraditório e a ampla defesa, de acordo com o disposto na Lei 14.184, de 31 de janeiro de 2002; além dos critérios estabelecidos no Capítulo III – Seção I – das Sanções Administrativas do Decreto Estadual nº 44.431, de 29/12/2006.

**9.2.** A Contratada cometerá infração administrativa nos termos da Lei nº 13.303/2016 e do RILC da COSANPA, se:

- Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- Fraudar na execução do contrato;
- Comportar-se de modo inidôneo;
- Cometer fraude fiscal;
- Não mantiver a proposta.

**9.3.** Se a Contratada cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima, ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
2. Multa moratória de 1 % (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;
3. Multa compensatória de 1 % (um por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
4. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
5. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a COSANPA, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

**9.4.** Também ficam sujeitas a tais penalidades as empresas ou os profissionais que:

**9.4.1.** Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

**9.4.2.** Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

**9.5.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto no art.204 do RILC da COSANPA.

**9.6.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à COSANPA, observando o princípio da proporcionalidade.

**9.7.** Na eventualidade de ocorrer atraso na entrega dos serviços especificados no Apêndice I, do Termo de Referência, a Contratada deverá formalizar comunicado sobre os motivos e a previsão da efetiva data de entrega. Conforme a natureza dos motivos, as justificativas apresentadas e o prazo adicional requerido, a COSANPA poderá deliberar pelo cancelamento da prestação do serviço, não se responsabilizando pelos custos já despendidos pela Contratada.

**9.8.** Na hipótese da COSANPA concordar em prorrogar prazos para entrega dos serviços contratados, conforme fundamentada justificativa apresentada, a empresa Contratada poderá ser penalizada sobre o valor contratado para seu pagamento.

## **10. REAJUSTE DE PREÇOS**

**10.1.** Os preços registrados se manterão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento, observado o disposto no Edital, e no artigo 12 do Decreto no 3.931/2001 e art. 18 do Decreto Estadual nº 876/2013.

**10.2.** Na hipótese de o preço registrado nesta Ata se tornar desvantajoso, a Contratada deverá enviar comunicação a COSANPA, diretamente ao setor citado na Cláusula Sétima, informando que os novos pedidos ficarão condicionados à revisão do preço, conforme previsto nesta cláusula.

## **11. ALTERAÇÕES**

**11.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 72 da Lei nº 13.303/2016.

**11.2.** As alterações a presente ata serão formalizadas mediante termo aditivo.



## 12. CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**12.1.** O Registro de Preços poderá ser cancelado nas seguintes situações:

1. Por iniciativa da COSANPA, assegurados o contraditório e a ampla defesa, quando:
2. o Prestador de Serviço não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços, da Ordem de Serviço ou Contrato;
3. o Prestador de Serviço não assinar a Ordem de Serviço ou Contrato no prazo estabelecido e a COSANPA não aceitar sua justificativa, caso feita;
4. o Prestador de Serviço der causa a rescisão administrativa da Ordem de Serviço /Contrato decorrente do presente registro de preços;
5. em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial decorrente do presente registro de preços;
6. se os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
7. por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela COSANPA.
8. Por iniciativa do FORNECEDOR:
  - a) mediante solicitação por escrito, comprovando a ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou força maior;

## 13. AUTORIZAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

**13.1.** As prestações dos serviços do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pela DIRETORIA DE OPERAÇÕES.

## 14. DISPOSIÇÕES GERAIS

**14.1 REGIME DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:** O regime de prestação dos serviços a serem executados pela Contratada e os materiais/fornecimentos que serão empregados são aqueles previstos no Edital.

## 15. DAS OBRIGAÇÕES

**15.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA:** As obrigações da **CONTRATANTE** e da **CONTRATADA** são aquelas previstas no Edital, seus Anexos e Apêndices.

## 16. DISPOSIÇÕES FINAIS

**16.1.** o Prestador de Serviço deverá manter, durante a vigência desta Ata, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



## 17. DA PUBLICAÇÃO

**17.1.** A presente Ata, assim como as contratações dela decorrentes, deverá ser objeto de publicação, por extrato, no Diário Oficial do Estado do Pará, em observância ao art. 39 da Lei 13.303/16.

## 18. DO FÔRO

**18.1.** Fica eleito o foro da Justiça Comum Estadual da comarca de Belém/Pará, para a solução de questões oriundas deste ajuste, renunciando as partes, desde já, a qualquer outro a que, porventura, tenham ou possam vir a ter direito.

E por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Belém/Pa, .... de ..... de 2023.

Pela COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA

**José Fernando de Mendonça Gomes Júnior**

Presidente

Pelo PRESTADOR DE SERVIÇO



**PREGÃO ELETRÔNICO 045/2023**  
**ANEXO VI**  
**MINUTA DO CONTRATO**

**MINUTA DO CONTRATO Nº XX/2023 – COSANPA.**

**INSTRUMENTO PARTICULAR DE  
CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM  
COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ –  
COSANPA E A EMPRESA  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.**

Pelo presente instrumento particular **COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA**, Sociedade de Economia Mista Estadual por ações, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.945.341/0001-90, e com sede na Avenida Magalhães Barata, nº 1201, bairro São Brás, Belém – Pará, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada por seu Presidente Sr. **José Fernando de Mendonça Gomes Júnior**, brasileiro, casado, portador do RG nº 1417441 e CPF nº 217.932.982-20, por seu Diretor Financeiro, Sr. **Vitor Augusto da Silva Borges**, brasileiro, solteiro, portador do RG nº 2761669 e CPF nº 514.629.402-00, e por sua Diretora de Operações, Sra. **Cleide Sousa Ferreira**, brasileira, casada, portadora do RG nº 1609159 e CPF nº 355.960.662-49, e a empresa **XXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.450.751/0001-35, com endereço na **XXXXXXXXXXXXX**, nº **XXX**, bairro **XXXXXX**, CEP: **XXXXXX**, endereço eletrônico: **XXXXXXXXXXXXX**, telefone: **XXXXXXXX**, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por seu (a) Representante Legal, Sr (a) **XXXXXXXXXXXXX**, inscrito no CPF/MF sob o nº **XXXXXXXXXXXXX** e portador da Carteira de Identidade nº **XXXXXX**, têm entre si justa e contratada a assinatura deste Acordo, decorrente do **PREGÃO ELETRÔNICO nº XX/2023 – COSANPA**, e com observância da Lei Federal nº 13.303 de 30.06.2016, Lei Complementar nº123/2006, do Decreto Estadual nº 2.121 de 28.06.2018, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COSANPA - RILC, e dos preceitos de direito privado, mediante as seguintes Cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** Este Instrumento tem como objeto o fornecimento de 164 (cento e sessenta e quatro) caixas de substrato cromogênico definido CPRG-MUG, contendo 200 (duzentas) unidades de flaconetes em cada caixa, para utilização na identificação e contagem de Coliformes Totais e Escherichia Coli (E. coli), em amostras de água bruta (superficial ou subterrânea) e de água tratada dos Sistemas de Abastecimento de Água pertencentes à Companhia de Saneamento do Pará – COSANPA, no estado do Pará, conforme especificações do **TERMO DE REFERÊNCIA Nº DO/024/23** e da Proposta da **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA LEGISLAÇÃO:** O presente Contrato decorre do **PREGÃO ELETRÔNICO nº XX/2023 – COSANPA**, constante no Processo PAE 4.0 **E-2023/2151311**, e tem como a Lei Federal nº 13.303 de 30.06.2016, do Decreto Estadual nº 2.121 de 28.06.2018, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da COSANPA - RILC, e dos preceitos de direito privado, ao qual **CONTRATANTE** e **CONTRATADA** estão sujeitas.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:** Além de outras estabelecidas no **TERMO DE REFERÊNCIA Nº DO/024/23**, constituem obrigações e responsabilidade da **CONTRATANTE**:

- 3.1.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Instrumento;
- 3.2.** Comunicar à **CONTRATADA** quaisquer irregularidades observadas na execução do serviço contratado;

- 3.3. Exercer a fiscalização do serviço por servidor especialmente designado e documentar as ocorrências;
- 3.4. Manter arquivado, junto ao Processo Administrativo Eletrônico – PAE ao qual está vinculado o presente termo, toda a documentação referente ao mesmo;
- 3.5. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**, a fim de proporcionar o cumprimento das obrigações geradas;
- 3.6. Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- 3.7. Efetuar o pagamento dos serviços executados pela **CONTRATADA** no prazo estabelecido em contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** Além de outras estabelecidas no **TERMO DE REFERÊNCIA N° DO/024/23**, constituem obrigações e responsabilidade da **CONTRATADA**:

- 2.1. A **CONTRATADA** deverá cumprir fielmente as disposições previstas na legislação vigente, no Regulamento Interno de Licitações e Contratos – RILC da COSANPA e no contrato, atuando em consonância com os princípios da probidade e da boa-fé;
- 2.2. Comunicar à **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas úteis que anteceda a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 2.3. Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e as qualificações exigidas na licitação;
- 2.4. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
- 2.5. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva Nota Fiscal, na qual constarão as indicações referentes à marca fabricante e modelo;
- 2.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 2.7. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR CONTRATUAL:** Importa o presente Contrato o valor **R\$ xxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxx)**, incluindo o material, impostos, tributos, taxas e todos os custos diretos ou indiretos incidentes, e demais despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão deste Contrato, conforme Proposta de Preço da **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

- 6.1. O pagamento ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação e aceitação da **NOTA FISCAL** e demais documentos no Setor Financeiro da COSANPA, desde que não ocorra fator imperativo provocado pela **CONTRATADA**, através de crédito conta-corrente indicada e mantida pela **CONTRATADA**. Observe-se que a DANFE correspondente à **NOTA FISCAL** deve estar atestada, visada pela unidade de fiscalização e gerenciamento do contrato;
- 6.2. Qualquer inconsistência, erro ou omissão na Nota Fiscal ou documentação fiscal será objeto de glosa pela **CONTRATANTE** e devolução da documentação à **CONTRATADA** para correção ou complementação, com a consequente interrupção do prazo para pagamento previsto no item a seguir, que iniciará novamente somente após a documentação reapresentada e aceita;
- 6.3. Não serão aceitas cobranças realizadas por meio de títulos colocados sem cobrança através de Banco ou outra instituição do gênero;
  - 6.3.1 A forma de cobrança será exclusivamente em carteira, vedada a anuência para contrair empréstimo de financiamento e a cessão de crédito.
- 6.4. Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a correção monetária;

**6.5.** A Nota Fiscal apresentada pela **CONTRATADA** deverá estar acompanhada de comprovantes de pagamentos da GPS e GPR, certidões CND junto ao INSS, do CRF junto à CEF e CNDT perante a justiça trabalhista, bem como ainda as demais certidões negativas emitidas pelos órgãos competentes dos governos municipais, estaduais e federais, no que for pertinente, conforme a natureza da operação e as exigências legais;

**6.6.** Todos os fornecimentos serão contabilizados de acordo com o item e as quantidades contratadas, efetivamente realizadas e pelos preços unitários aprovados pela COSANPA.

**6.7.** O processo de pagamento deverá também obedecer às cláusulas do contrato firmado entre a COSANPA e a **CONTRATADA**.

**6.8** São de inteira responsabilidade da **CONTRATADA** todas e quaisquer deduções ou interpretações diferentes destes critérios e condições de pagamentos, fornecidos pela COSANPA.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Os recursos orçamentários para realização da despesa correrão por conta de recursos próprios da **COSANPA**, através da conta orçamentária: **4.1.52341.7210.20000.5352.40.206062 - MATERIAL DE LABORATORIO**

**CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE DE PREÇOS:** Os preços são fixos e irrealizáveis pelo período de **12 (doze) meses** de vigência do contrato. Após esse período, o preço contratual poderá ser reajustado pelo **INPC/IBGE**, tomando-se por base a data da apresentação da proposta para variação do referido índice.

#### **CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

**9.1.** São consideradas infrações administrativas nos termos da Lei nº 13.303/2016 e do RILC da COSANPA:

**9.1.1.** Deixar de executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

**9.1.2.** Ensejar o retardamento da execução do objeto;

**9.1.3.** Fraudar na execução do contrato;

**9.1.4.** Comportar-se de modo inidôneo;

**9.1.5.** Cometer fraude fiscal;

**9.1.6.** Não manter a proposta.

**9.2.** A **CONTRATADA** que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**9.2.1.** Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

**9.2.2.** Multa moratória de 1 % (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;

**9.2.3.** Multa compensatória de 1 % (um por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

**9.2.4.** Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

**9.2.5.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a COSANPA, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

**9.3.** Também ficam sujeitas a tais penalidades as empresas ou profissionais que:

**9.3.1.** Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

**9.3.2.** Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

**9.4.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto no art. 204 do RILC da COSANPA;

**9.5.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à COSANPA, observado o princípio da proporcionalidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:** O Contrato terá vigência total de **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura pelas partes.



**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO TRANSPORTE, EMBALAGEM E LOCAL DE ENTREGA:**

**11.1.** O transporte do produto objeto deste Instrumento será de inteira responsabilidade da **CONTRATADA** e nas condições exigidas no Termo de Referência, que deverá transportá-lo sem causar danos mecânicos, oriundos do embarque, transporte e desembarque, preservando desta forma a integridade do produto;

**11.2.** A embalagem do produto deve ser feita de modo que o peso e as dimensões sejam conservados dentro de limites razoáveis a fim de facilitar o manuseio, o armazenamento e o transporte;

**11.3.** No transporte do produto deverá haver plena proteção contra o risco de acidentes com o pessoal da **CONTRATADA** e com terceiros, independentemente da transferência do risco para as companhias ou institutos seguradores;

**11.4.** A **CONTRATADA** será inteiramente responsável por acidentes envolvendo o seu pessoal e/ou danos a terceiros, sem ônus para a COSANPA;

**11.5.** A **CONTRATADA** é a única responsável pela segurança, guarda e conservação de todo produto e por sua proteção plena, até a entrega do mesmo ao almoxarifado central da COSANPA;

**11.6.** Todas as despesas com o transporte e a entrega do produto, inclusive carregamento e descarregamento de caminhões ou outros meios de transporte utilizados, serão totalmente (fretes, seguros, guindautos, pessoal contratado, alimentação, etc) custeados pela **CONTRATADA** para o fornecimento, na condição CIF;

**11.7.** O local da entrega do produto será no município de Belém, conforme indicado na respectiva Autorização de Fornecimento, com o seguinte endereço: **Almoxarifado Central da COSANPA (Parque Estadual do Utinga- PEUt). Av. João Paulo II, S/N – esquina da Rua do Utinga. Bairro do Curió-Utinga. CEP: 66.610-770 – município de Belém – estado do Pará;**

**11.8.** A entrega do produto no Almoxarifado da COSANPA ocorrerá nos dias úteis da semana, no horário de 08h:00 às 12h:00;

**11.9.** A COSANPA não assumirá qualquer responsabilidade por produtos que não estiverem formalmente entregues e recebidos pelos empregados da Gerência Executiva encarregada pela administração do Almoxarifado. Também não responderá pela vigilância e/ou conservação do patrimônio de terceiros, porventura deixados ou mantidos na região externa do almoxarifado, em qualquer dia, horário ou circunstância;

**11.10.** A empresa COSANPA não é responsável pela administração do Parque Estadual do Utinga, que está sob a responsabilidade do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará – Ideflor-BIO, sendo a **CONTRATANTE** apenas usuária de parte da região interna e de vias de acesso e circulação terrestres, também compartilhadas com outras entidades da administração pública paraense.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA A ENTREGA DAS REMESSAS DO PRODUTO:**

**12.1.** A entrega do produto será dividida em 4 (quatro) etapas, de acordo com a programação de remessa do produto contida no Apêndice II do Termo de Referência, após o recebimento da Autorização de Fornecimento – AF, com prazo máximo de 30 (trinta) dias para a entrega, contadas a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento pela **CONTRATADA**;

**12.2.** No caso de ocorrência de força maior que venha a impossibilitar o cumprimento do prazo de entrega estabelecido neste Instrumento ou aquele informado na proposta de preços, a **CONTRATADA** deverá comunicar por escrito à **CONTRATANTE** tal ocorrência, indicando a data em que efetivará a entrega da remessa do produto;

**12.3.** O produto fornecido não poderá ter tempo de validade inferior a 8 (oito) meses, no ato do recebimento pela COSANPA;

**12.4.** Considerando o Termo de Referência que dispõe que temperatura para armazenagem do produto é de 2 a 30°C, local seco e ao abrigo da luz; por ocasião de transporte e entrega, a **CONTRATADA** deverá atender às condições mencionadas, além de garantir que a embalagem esteja íntegra e isenta de contaminações de ordem química e/ou biológica.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESOLUÇÃO DO CONTRATO:**

**13.1.** A inexecução parcial ou total do contrato poderá ensejar a sua rescisão:

**I** – de forma unilateral;

**II** – por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a **COSANPA** e para o contratado;

**III** – Por determinação judicial.

**13.2.** Constituem motivos, dentre outros, para a rescisão contratual:

**I** - o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

**II** - o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;

**III** - a lentidão do seu cumprimento, levando a **COSANPA** a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;

**IV** - o atraso injustificado no início da obra, serviço ou fornecimento;

**V** - a paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à **COSANPA**;

**VI** - a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital ou no contrato;

**VII** - o desatendimento das determinações regulares da **COSANPA** decorrentes do acompanhamento e fiscalização do contrato;

**VIII** - a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

**IX** - a dissolução da sociedade ou o falecimento do Contratado;

**X** - a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

**XI** - a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO:** A gestão do Contrato, assim como a fiscalização do produto recebido, ficará sobre a responsabilidade do Fiscal designado pela Diretoria de Operações.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA POSSIBILIDADE DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL POR ACORDO ENTRE AS PARTES:**

**6.** Quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

**7.** Quando necessária modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pela Lei Federal nº 13.303/16 e RILC/COSANPA;

**8.** Quando conveniente substituição da garantia de execução;

**9.** Quando necessária modificação do regime de execução da obra ou serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

**10.** Quando necessária modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente execução de serviço;

**11.** Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis;

veis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

- 12.** Caberá prorrogação contratual quando não ocorrer atraso injustificado do cronograma físico-financeiro, por responsabilidade determinada na matriz de risco à **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – MATRIZ DE RISCOS:** Na hipótese de ocorrência de um dos eventos listados na Matriz de Riscos, APÊNDICE IV, do edital do **PREGÃO ELETRÔNICO nº XX/2023 – COSANPA**, a **CONTRATADA** deverá, no prazo de **01 (um) dia** útil, informar a **CONTRATANTE** sobre o ocorrido, contendo as seguintes informações mínimas:

- a) Detalhamento do evento ocorrido, incluindo sua natureza, a data da ocorrência e sua duração estimada;
- b) As medidas que estavam em vigor para mitigar o risco de materialização do evento, quando houver;
- c) As medidas que irá tomar para fazer cessar os efeitos do evento e o prazo estimado para que esses efeitos cessem;
- d) As obrigações contratuais que não foram cumpridas ou que não irão ser cumpridas em razão do evento;
- e) Outras informações relevantes.

**16.1.** Após a notificação, a **CONTRATANTE** decidirá quanto ao ocorrido ou poderá solicitar esclarecimentos adicionais a **CONTRATADA**.

**16.1.1.** O reconhecimento pela **CONTRATANTE** dos eventos descritos na Matriz de Riscos, que afetem o cumprimento das obrigações contratuais, com responsabilidade indicada exclusivamente a **CONTRATADA**, não dará ensejo a recomposição do equilíbrio econômico financeiro do Contrato, devendo o risco ser suportado exclusivamente pela **CONTRATADA**.

**16.2.** As obrigações contratuais afetadas por caso fortuito ou força maior deverão ser comunicadas pelas partes em até **01 (um) dia** útil, contados da data da ocorrência do evento.

**16.2.1.** As partes deverão acordar a forma e o prazo para resolução do ocorrido.

**16.2.2.** As partes não serão consideradas inadimplentes em razão do descumprimento contratual decorrente de caso fortuito, fato do príncipe ou força maior.

**16.2.3.** Avaliada a gravidade do evento, as partes, mediante acordo, decidirão quanto à recomposição do equilíbrio econômico financeiro do Contrato, salvo se as consequências do evento sejam cobertas por Seguro, se houver.

**16.2.3.1.** O Contrato poderá ser rescindido, quando demonstrado que todas as medidas para sanar os efeitos foram tomadas e mesmo assim a manutenção do Contrato se tornar impossível ou inviável nas condições existentes ou é excessivamente onerosa para a **CONTRATANTE**.

**16.2.4.** As partes se comprometem a empregar todas as medidas e ações necessárias a fim de minimizar os efeitos advindos dos eventos de caso fortuito, fato do príncipe ou força maior.

**16.3.** Os fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do Contrato, não previstos na Matriz de Riscos, serão decididos mediante acordo entre as partes, no que diz respeito à recomposição do equilíbrio econômico financeiro do Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA REVISÃO DO CONTRATO:** Fica vedada a revisão contratual com vistas à manutenção do equilíbrio econômico financeiro, na ocorrência de eventos supervenientes alocados como de responsabilidade exclusiva da **CONTRATADA**, conforme art. 148, § 2º, do Regimento Interno de Licitações e Contratos da COSANPA - RILC.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO:** Para a solução de quaisquer dúvidas, litígios ou ações decorrentes deste instrumento, em **02 (duas) vias** de teor e forma, em presença de **02 (duas)** deste Contrato Administrativo fica estabelecido pelos contratantes, o foro de Belém/PA, com a renúncia de qualquer outro, especial, privilegiado ou de eleição que tenham ou venham a ter.



**CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO REGISTRO E DA PUBLICAÇÃO:** O extrato deste Contrato será publicado, na Imprensa Oficial do Estado do Pará, no prazo de **10** (dez) **dias** de sua assinatura, em face do que dispõe o parágrafo 5º do art. 28 da Constituição Estadual.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA ASSINATURA:** Estando as partes assim justas e acordadas, após terem lido, entendido e rubricado cada uma de suas páginas, firmam para todos os efeitos jurídicos e legais este instrumento, em **02** (duas) **vias** de teor e forma, em presença de **02** (duas) **testemunhas** instrumentárias abaixo identificadas e firmadas, atribuindo-lhe força executiva judicial.

Belém/Pa, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

Pela: **COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA.**

**José Fernando de Mendonça Gomes Júnior**  
Presidente

**Vitor Augusto da Silva Borges**  
Diretor Financeiro

**Cleide Sousa Ferreira**  
Diretora de Operações

Pela **XXXXXXXXXX**

**XXXXXXXXXXXXXX**  
Representante Legal

**TESTEMUNHAS:**

Nome:  
CPF:

Nome:  
CPF: